COMUNE DI TORANO CASTELLO
(PROVINCIA DI COSENZA)
Via G. Marconi, 122-124
87010 – Torano Castello (CS)
sito internet ***www.comune.toranocastello.cs.it***
segreteria@comune.toranocastello.cs.it
/

Comune di
Torano Castello
Prot.N. 0005525 del 16/06/2020 - P
Cat. Cla. Uff. AMMINISTRAZIONE
0 202000 055251

OGGETTO: Informativa ai sensi del Regolamento U.E Privacy 679/2016 – D. Lgs 101/2018 trattamento dati – **Settore Economico - Finanziario – Tributi**

Desideriamo informarLa che il Regolamento UE/679/2016 prevede la tutela delle persone. Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza dei Suoi diritti. La presente informativa è relativa al trattamento dei dati personali effettuato all'interno del Settore Economico/Finanziario per lo svolgimento delle connesse attività istituzionali. Ai sensi dell'art.13 del Regolamento U.E. Privacy 679/2016, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento: fermi gli obblighi di riservatezza cui il comune di Torano Castello è tenuto in forza delle vigenti norme di Legge e di Regolamento, i dati personali saranno oggetto di trattamento soltanto pe lo svolgimento delle funzioni istituzionali demandate dal Comune. I dati sensibili e giudiziari saranno oggetto di trattamento solo se previsto da norme di Legge che specifichino i tipi di dati trattabili e le correlate operazioni eseguibili, nonché le finalità di rilevante interesse pubblico perseguite.
Le specifiche normative che autorizzano il trattamento dei dati sensibili e giudiziari e che indicano le funzioni istituzionali che costituiscono finalità di rilevante interesse pubblico all'interno del Settore sono elencate secondo una suddivisione per gruppi omogenei di attività:

- Attività diretta alla riscossione imposte e tributi comunali; Disciplina tributaria in materia di contribuenti, controllo dell'esatto adempimento di tali obblighi, effettuazioni di rimborsi;
- Verifica dei criteri di legittimità buon andamento e di imparzialità dell'attività amministrativa, nonché della rispondenza ai principi di razionalità, economicità, efficienza ed efficacia della P.A. (Art. 67 Codice Privacy – L. 241/90; T.U.E.L – D.Lgs. 267/00);
- Trattamento dati gestione archivio;
- Trattamento Dati Gestione atti Deliberativi Organi istituzionali/Dirigenziali;
- Gestione dell'attività di applicazione e riscossione dei tributi comunali (D.Lgs. 147/2013 art. 1 commi 638 e ss. (IUC: IMU – TARI – TASI); D.Lgs. 504/1992 (ICI); Lgs. 23/2011 art. 8 – 9; D.L. 201/2011 art.13 (IMU); D.L. 201/2011 art. 14 (TARES); D.Lgs. 507/1993 (TARSU);
  D. Lgs. 23/2011 D.Lgs. 507/1996 (Imposta sulla pubblicità - TOSAP), Legge 296/206;
  L. 160/2019; Relativi regolamenti comunali per l'applicazione dei tributi locali; Regolamento comunale sull'accertamento con adesione; Regolamento generale delle entrate e regolamento per la gestione delle entrate tributarie;
- Verifica Anagrafe tributaria, Banca dati catastale, segnalazioni e interscambio di dati con l'Agenzia delle Entrate (CAD DLgs. 82/2005; D.L. 203/2005 art.1; D.L. 78/2010 art.18 comma 5; D.L. 23/2011 art. comma 10 lett. b); D.L. 138/2011 art. 1 comma 12 bis; D.L. 192/2014 art. 10 comma 12dupdecies; D.L. 193/2016 art. 4 comma 8 bis.).;
- Attività relativa alla gestione previdenziale e assistenziale dipendenti comunali;
- Attività di impegno e pagamento delle spese (DLgs 267/00/ art 182);

- Attività di produzione certificazioni, rendiconti, attestazioni economico – finanziari;
- Attività contabile e finanziaria;
- Riscossione volontaria coattiva (D.L. 70/2011; Regio Decreto 639/1910; D.P.R. 602/1973; Legge 228/2012; L. 160/2019; Codice di procedura civile; Regolamento generale delle entrate e regolamento per la gestione delle entrate tributarie).
- Attestazione di regolarità fiscale (Codice dei contratti D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.) e Verifica fedeltà fiscale Art. 48 DPR 602/1973;
- Notifiche previste per legge (art. 137 e seg. del c.p.c. (R. D. 1443 del 28/10/40; D.Lgs. 546/92, Codice tributario dinanzi alla Commissione provinciale e altre Autorità giurisdizionali (D.Lgs. 546/92; Legge 96/2017; Regolamento comunale);

Modalità del trattamento: tutti i dati personali conferiti saranno elaborati mediante strumenti manuali ed elettronici, con modalità tali da garantirne la riservatezza e la sicurezza. In particolare, il trattamento dei dati sensibili e giudiziari sarà svolto con modalità volte a prevenire violazione dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità degli interessati e e concernerà solo i dati o indispensabili per lo svolgimento di quelle attività istituzionali che non sia possibile realizzare mediante il trattamento di dati anonimi o di diversa natura. Tutti i dati saranno custoditi su supporti cartacei e informatici, per il tempo strettamente necessario al raggiungimento delle finalità specifiche

Comunicazione e diffusione dei dati: Secondo le finalità la logica dello specifico trattamento svolto nell'adempimento delle funzioni istituzionali dell'Ente, i dati personali potranno essere oggetto di comunicazioni:

a) Ad altri soggetti pubblici, in forza di disposizioni normative o di regolamento, oppure secondo le diverse condizioni imposte dalla normativa in materia di protezione dei dati personali (SUAP, Agenzia delle Entrate, Agenzia Entrate Riscossione, Ministeri, Enti Territorialmente competenti, Tesoriere Comunale ecc.);
b) A soggetti privati o ad Enti pubblici economici, unicamente in forza di disposizioni o normative o di Regolamento.

Il comune di Torano Castello non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'art. 22 paragrafi 1 e 4 del Regolamento U. E. 679/2016.
In particolare la comunicazione a terzi di dati personali custoditi dal Comune, eseguita mediante estrazione dagli archivi dell'Ente, sarà operata secondo le modalità e le forme di cui alla Legge 7 agosto 1990 N° 241 e ss.mm., la cui applicazione configura attività di rilevante interesse pubblico. Quando il trattamento concerne dati idonei a rivelare lo stato di salute o la vita sessuale, il trattamento sarà consentito solamente se la situazione giuridicamente rilevante che si intende tutelare con la richiesta di accesso ai documenti amministrativi sia il rango almeno pari ai diritti dell'interessato, ovvero consista in un diritto della personalità o in un altro diritto o libertà fondamentale e inviolabile.
A d'eccezione dei dati sensibili idonei a rivelare lo stato di salute, per i quali vige un divieto inderogabile, gli altri dati personali potranno, altresì, essere oggetto di diffusione in forza di una norma di legge do di regolamento che lo preveda espressamente.

Natura facoltativa del conferimento e conseguenze del rifiuto: il conferimento dei dati personali è obbligatorio, l'eventuale rifiuto del conferimento dati personali, potrebbe comportare l'impossibilità di eseguire o continuare a Suo favore le prestazioni inerenti i servizi specifici di questo Settore.

Autorizzazione per dati idonei a rivelare lo stato di salute, la vita sessuale e per i dati giudiziari: per il trattamento dei dati personali sensibili o giudiziari, informiamo gli interessati che.

a) Nei limiti casi in cui l'Ente, nella gestione di dati sulla salute e sulla vita sessuale, operi come autorità sanitaria, è operativa l'Autorizzazione Generale n° 2/2004, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali in data 30-06-2004 e ss.mm.;
b) Per il trattamento dei dati giudiziari, è operativa l'Autorizzazione Generale n° 7/2004, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali in data 30-06-2004 e ss.mm.;

Diritti dell'interessato: in ogni momento l'interessato potrà esercitare i propri diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi degli artt. Dal 15 al 22 del vigente Regolamento UE 679/2016 e del D Lgs. 101/2018 con richiesta scritta ai seguenti indirizzi:
Via G. Marconi Torano Castello – 87010

e-mail segreteria@comune.toranocastello.cs.it
PEC: segreteria.toranocastello@pec.it

Il Titolare del Trattamento: Titolare del trattamento è il Comune di Torano Castello (CS), nella figura del Sindaco pro-tempore.

D.P.O.: Asmenet Calabria S.c.a.r.l. i cui dati sono pubblicati sul sito Web Sezione Privacy – DPO

Il Sindaco/Titolare Trattamento Dati
Lucio Franco Raimondo

Io sottoscritto/a dichiaro di aver ricevuto l'informativa che precede:
.....