



# COMUNE DI SAN FERDINANDO

(Città Metropolitana di Reggio Calabria)

**RILASCIO DEL "PERMESSO ROSA" AI SENSI DELL'ART. 188 BIS DEL D. LGS. 285/92 e s.m.i.  
(CODICE DELLA STRADA) (solo per residenti nel Comune di San Ferdinando)**

**Al Sindaco del Comune di San Ferdinando**

La/Il sig.ra/sig. .... nata/o  
a ..... (.....) il...../...../..... e  
residente in San Ferdinando (RC) in via/piazza.....  
n°..... recapiti telefonici.....  
e-mail.....  
p.e.c.....  
consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di  
atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

## DICHIARA

di essere:

- in stato di gravidanza data presunta del parto .....
- genitore con prole inferiore a 2 anni (*in tal caso indicare le generalità del bambino/a*)

Nome.....Cognome.....nato/a  
a ..... (.....) il ...../...../.....

## CHIEDE

**Il rilascio del "permesso rosa" ai sensi dell'art. 188 bis del d. Lgs. 285/92 e s.m.i. (codice della strada)**

San Ferdinando, li \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

In fede

-----

**spazio riservato all'ufficio**

-----

Consegnato in data \_\_\_\_\_ il contrassegno "Parcheggio Rosa" n° \_\_\_\_\_

**Informativa privacy (artt. 13 e 14 del Regolamento UE N. 679/2016)**

**Titolare Finalità e base giuridica**

Il Comune di San Ferdinando tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, al fine di gestire il rilascio dei "parcheggio rosa" secondo quanto previsto dall'art.188 bis del Codice della Strada (Decreto Legislativo 30 aprile 1992 n. 285 e successive modificazioni).

**Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento**

Il conferimento dei dati presenti nei campi contrassegnati da asterisco è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente di dar seguito alla richiesta di rilascio del "permesso rosa". Per contro, il rilascio dei dati presenti nei campi non contrassegnati da asterisco, pur potendo risultare utile per agevolare i rapporti con il Comune è facoltativo e la loro mancata indicazione non pregiudica il completamento della procedura.

**Conservazione dei dati**

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione della richiesta e successivamente in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

**Comunicazione e diffusione**

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di San Ferdinando o dalle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento e non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea.

**Diritti degli interessati e Responsabile della Protezione dei Dati**

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza può essere presentata scrivendo all'indirizzo protocollo.sanferdinando@asmepec.it. Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)) quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

San Ferdinando li

Per presa visione

FIRMA \_\_\_\_\_