



COMUNE DI LOCRI

Città metropolitana di Reggio Calabria

LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

OGGETTO:

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di istruttore direttivo tecnico , categoria D – posizione economica D1 – part time 18 - Modalità di svolgimento della prova orale

Sito internet del Comune di Locri

www.comune.locri.rc.it

Ai signori concorrenti

Premesso che le norme di comportamento e le modalità di espletamento delle prove d'esame sono stabilite dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi , approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 112/2014, e dal D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, la commissione giudicatrice, per quanto di competenza, stabilisce quanto segue.

Prova orale

I concorrenti saranno ammessi in una sala che consenta l'accesso al pubblico che voglia assistere all'interrogazione.

L'ordine di interrogazione è stabilito con sorteggio della lettera iniziale del cognome, a cura della commissione, alla presenza dei candidati.

La prova consisterà nel rispondere a n. 3 quesiti, sorteggiati tra un congruo numero predisposto dalla commissione per ciascuna materia oggetto di esame.

La prova si concluderà con l'accertamento della conoscenza della lingua straniera, sempre sorteggiando le domande da un congruo numero predisposto dall'esperto della commissione.

Analogamente si provvederà ad accertare la conoscenza di base dell'uso delle seguenti applicazioni 8*075410/informatiche(word, excel, internet, posta elettronica,ecc.).

Per l'espletamento della prova saranno concessi 1 ora di tempo di tempo. Ad ogni risposta saranno attribuiti fino a un massimo di punti 10 punti per ogni commissario. L'idoneità è conseguita con punti 21/30. La valutazione sarà effettuata sulla base dei seguenti criteri:

La commissione fissa i seguenti criteri di valutazione:

- conoscenza della materia ed esaustività nella trattazione : max punti 10
 - la chiarezza espositiva e proprietà nell'uso del linguaggio tecnico – giuridico : max punti 10
 - capacità di analisi della situazione prospettata ed di fare collegamenti : max punti 10
- la prova orale si intende superata se si conseguirà il punteggio minimo di 21/30.

Si richiama il **protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici della Presidenza del Consiglio dei Ministri** –Dipartimento della Funzione Pubblica che fissa le modalità di organizzazione e gestione delle prove selettive delle procedure concorsuali pubbliche tali da consentirne lo svolgimento in presenza in condizioni di sicurezza rispetto al rischio di contagio da Covid – 19 e tal fine si precisa che ai sensi dell'art. 3 del citato decreto "misure organizzative e misure igienico sanitarie" è disposto quanto segue:

- **I candidati dovranno presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio;**
 1. **Non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno dei seguenti sintomi:**
 - **Temperatura superiore a 37,5° C e brividi;**
 - **Tosse di recente comparsa;**
 - **Difficoltà respiratoria;**
 - **Perdita improvvisa dell'olfatto o diminuzione dell'olfatto , perdita del gusto o alterazione del gusto e mal di gola;**
 2. **Non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o divieto di allontanamento dalla propria dimora / abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da Covid-19;;**
 3. **presentare all'atto di ingresso all'area concorsuale un referto relativo al test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino- faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove. Tale prescrizione si applica anche ai candidati che abbiano effettuato la vaccinazione per il covid -19;**
 4. **indossare obbligatoriamente , dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita , i facciali filtranti FFP2 messi a disposizione dall'Amministrazione comunale.**
- **gli obblighi di cui al punto 1 e 2 devono essere oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000**
- **qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovessero essere soddisfatte , ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione , dovrà essere inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale .**

Si precisa che occorre presentarsi alle prove d'esame muniti di un valido documento di riconoscimento. La mancata presentazione nella data e negli orari precisati è intesa come rinuncia implicita alla selezione, anche nel caso in cui la mancata presenza fosse determinata da cause di forza maggiore.

Così come disposto dal bando di selezione art. 5 comma 2 il presente avviso ha valore di notifica , pertanto, sarà cura dei candidati verificare sul sito istituzionale dell'Ente la presente comunicazione.

L'ufficio al quale rivolgersi per informazioni è l'Ufficio Personale del Comune di Locri.

Il responsabile del procedimento è il dipendente Rag. Sgambellone Leonardo.

Distinti saluti.



Il Presidente della commissione
Il Segretario Generale
Dott.ssa Caterina Giroladini