



**COMUNE DI CROPANI (Provincia di Catanzaro)**  
ENTE AUTONOMO DELLA REPUBBLICA ITALIANA

Tel. N° 0961-965714 Fax 0961-965742 – Partita IVA e C.F. 00304310790

**DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE**

N° 7 del reg. **OGGETTO:** Approvazione piano finanziario TARI e  
DEL 30.04.2016 **determinazione delle relative tariffe - anno 2016.**

UFFICIO E/O SOGGETTO PROPONENTE: Responsabile Settore N. 1 – Amministrativo

**PARERI CUI ALL'ART. 49 del T.U. DI CUI AL D. LGS. 18.08.2000, n° 267**

P.O.: SETTORE N. 1 – AMMINISTRATIVO/TRIBUTI

Si esprime parere favorevole in ordine alla  
regolarità **TECNICA**.

Il Responsabile di Settore titolare di P.O.  
(avv. *Giuseppina Ferrucci*)

P.O.: SETTORE N. 2 – ECONOMICO/FINANZIARIO

Si esprime parere favorevole in ordine alla  
regolarità **CONTABILE**.

Il Responsabile di Settore titolare di P.O.  
(Rag. *Maria Antonia Monterossi*)

L'anno **DUEMILASEDIC**, il giorno **TRENTA** del mese di **APRILE**, alle ore **9,00** nella sala delle adunanze consiliari, convocato per determinazione del Presidente del Consiglio, come da **avvisi** scritti in **data 26.04.2016** notificati in tempo utile al domicilio di ciascun consigliere ed agli altri Organi preposti dalla Legge, si è riunito il Consiglio Comunale, in **sessione STRAORDINARIA**, in **seduta pubblica**, di **PRIMA CONVOCAZIONE**.

Risultano presenti:

N°	GENERALITA'			PRESENTI	ASSENTI
1	COLOSIMO	BRUNO	Sindaco	X	
2	LEPERA	FRANCESCO	Consigliere Comunale	X	
3	MANCUSO	ANTONIO	Consigliere Comunale	X	
4	TALARICO	DOMENICANTONIO	Consigliere Comunale	X	
5	FUNARO	PIETRO	Consigliere Comunale	X	
6	CACCAVARO	ANTONIO	Consigliere Comunale	X	
7	GRECO	VINCENZO	Consigliere Comunale	X	
8	GRECO	FRANCESCO	Consigliere Comunale		X
9	LOGOZZO	SANTINA ADRIANA	Consigliere Comunale	X	
10	LE PERA	LUIGI	Consigliere comunale		X
11	SCACCIA	GIOVANNI	Consigliere comunale		X
12	PITARI	ELEONORA	Consigliere comunale		X
13	SCUMACI	GIUSEPPE	Consigliere comunale		X
TOTALE				8	5

Totale presenti **N. 7** Consiglieri su **n. 12** assegnati al Comune e su **n. 12** consiglieri in carica, **oltre il Sindaco**;

Assiste il Segretario dell'Ente avv. *Giuseppina Ferrucci*.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Presidente Dr. **Antonio Caccavaro** dichiara aperta la seduta ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento in oggetto indicato.

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER IL CONSIGLIO COMUNALE

**Oggetto: Determinazione tariffe TARI per l'anno 2016. Approvazione.**

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO –TRIBUTI

**Premesso** che la TARI:

- opera in sostituzione della Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani interni di cui al Capo III del d.Lgs. n. 507/1993, della Tariffa di igiene ambientale di cui al d.Lgs. n. 22/1997, della Tariffa integrata ambientale di cui al d.Lgs. n. 152/2006 nonché del tributo comunale sui rifiuti e sui servizi di cui all'articolo 14 del d.L. n. 201/2011 (L. n. 211/2011)
- assume natura tributaria, salva l'ipotesi in cui i comuni che hanno realizzato sistemi puntuali di misurazione delle quantità di rifiuti conferiti al servizio pubblico possono prevedere l'applicazione di una tariffa avente natura corrispettiva (comma 677);
- deve garantire l'integrale copertura dei costi del servizio (commi 653-654);
- fa salva l'applicazione del tributo provinciale per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione e igiene dell'ambiente di cui all'articolo 19 del d.Lgs. n. 504/1992 (comma 666);

**VISTO** lo schema del Piano finanziario e l'allegata relazione, predisposti dal responsabile del Settore Tecnico, in ottemperanza al D.P.R. 27 aprile 1999, n. 158 "Regolamento recante norme per la elaborazione del metodo normalizzato per definire la tariffa del servizio di gestione del ciclo dei rifiuti urbani", costituente allegato A) della presente deliberazione dal quale si evince il costo complessivo del servizio.

**Dato atto** che le tariffe del tributo comunale sui rifiuti e sui servizi, per le utenze domestiche e non domestiche allegati B) e C) alla presente deliberazione, sono state definite, assicurando la copertura integrale dei costi del servizio per l'anno 2016, in conformità a quanto previsto dell'art. 654 della legge 147/2013 e smi e tenendo conto:

- del Piano Finanziario e delle banche dati dei contribuenti;
- del coefficiente Ka nella misura prevista dal D.P.R. 158/1999 sulla base delle dimensioni demografiche del Comune (inferiore a 5000 abitanti) e della sua collocazione (SUD);
- dei coefficienti Kb, Kc e Kd determinati all'interno dei limiti minimi e massimi fissati dal D.P.R. 158/1999 sulla base della produttività dei rifiuti delle diverse tipologie di utenze;

**VISTO** l'art. 27, comma 8°, della L. n. 448/2001 il quale dispone che: "Il comma 16 dell'art. 53 della legge 23 dicembre 2000, n. 388, è sostituito dal seguente: 16. Il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali, compresa l'aliquota dell'addizionale comunale all'IRPEF di cui all'articolo 1, comma 3, del decreto legislativo 28 settembre 1998, n. 360, recante istituzione di una addizionale comunale all'IRPEF, e successive modificazioni, e le tariffe dei servizi pubblici locali, nonché per approvare i regolamenti relativi alle entrate degli enti locali, è stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. I regolamenti sulle entrate, anche se approvati

successivamente all'inizio dell'esercizio purchè entro il termine di cui sopra, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento”.

**CONSIDERATO** che a decorrere dall'anno d'imposta 2012, tutte le deliberazioni regolamentari e tariffarie relative alle entrate tributarie degli enti locali devono essere inviate al Ministero dell'economia e delle finanze, Dipartimento delle finanze, entro il termine di cui all'articolo 52, comma 2, del decreto legislativo n. 446 del 1997, e comunque entro trenta giorni dalla data di scadenza del termine previsto per l'approvazione del bilancio di previsione

**VISTO** il Regolamento dell'imposta comunale unica componente Tari, approvato con deliberazione di consiglio comunale n. 26 del 28/08/2014

**DATO ATTO** che il termine per l'approvazione del bilancio di previsione è stato differito al 30 aprile 2016;

**DATO ATTO CHE**, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs n. 267/2000 “Art. 49. Pareri dei responsabili dei servizi” (articolo così sostituito dall'art. 3, comma 1, lettera b), legge n. 213 del 2012, il quale prevede :

“1. Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta e al Consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere, in ordine alla sola regolarità tecnica, del responsabile del servizio interessato e, qualora comporti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile. I pareri sono inseriti nella deliberazione.

2. Nel caso in cui l'ente non abbia i responsabili dei servizi, il parere è espresso dal segretario dell'ente, in relazione alle sue competenze.

3. I soggetti di cui al comma 1 rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi.

4. Ove la Giunta o il Consiglio non intendano conformarsi ai pareri di cui al presente articolo, devono darne adeguata motivazione nel testo della deliberazione.”

sono stati richiesti e formalmente acquisiti agli atti i pareri dei responsabili di servizio interessati;

**VISTO** il D. Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** lo Statuto comunale;

#### **PROPONE**

1. Di approvare le tariffe TARI per l'anno 2016 per come esposte nell'allegato B al presente atto;
2. Di dare atto che il Responsabile del Settore Amministrativo/tributi, provvederà alla cura di tutti gli adempimenti successivi alla presente.

**Il Responsabile del Settore Amministrativo/tributi**

**Avv. Giuseppina Ferrucci**



## IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la proposta sopra esposta;

Considerata la stessa meritevole di approvazione;

Disposta la votazione e visto l'esito della stessa espressa per alzata di mano per come di seguito specificata

Presenti n°	Votanti n°	Astenuti n°	Voti favorevoli	Voti contrari
8	8	nessuno	8	nessuno

### DELIBERA

1. di dare atto che le premesse sono parte integrate e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento;
2. di approvare l'allegato piano finanziario e la relazione della gestione del servizio dei rifiuti urbani anno 2016 dal quale risulta un costo di € 641.466,81 di cui € 607.316,71 per fabbisogno finanziario ed € 34.150,10 per addizionale provinciale, allegato A) e che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. di approvare le tariffe del tributo comunale "TARI" anno 2016, come indicate nell'allegato B) (utenze domestiche e utenze non domestiche) alla presente deliberazione che costituisce parte integrante e sostanziale
4. di dare atto che le tariffe approvate con il presente atto deliberativo hanno effetto dal 1° gennaio 2016;
5. di inviare la presente deliberazione tariffaria, relativa al tributo comunale sui rifiuti e sui servizi "TARI", al Ministero dell'economia e delle finanze, Dipartimento delle finanze, entro il termine di cui all'articolo 52, comma 2, del decreto legislativo n. 446 del 1997, e comunque entro trenta giorni dalla data di scadenza del termine previsto per l'approvazione del bilancio di previsione

Con successiva ed identica votazione

### DELIBERA

Di dichiarare il presente atto deliberativo immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134. Comma 4, del d.lgs. 267/00.

Allegato A



# COMUNE DI CROPANI

(Provincia di Catanzaro)

ENTE AUTONOMO DELLA REPUBBLICA ITALIANA

SETTORE TECNICO/MANUTENTIVO

Corso P. Giovanni Fiore, n° 2 CROPANI (CZ)

e-mail: [tecnico@comune.cropani.cz.it](mailto:tecnico@comune.cropani.cz.it)

Tel. N° 0961-965714 Fax 0961-965742 Partita IVA e C.F. 00304310790

## PIANO FINANZIARIO TARI 2016

### 1 - Premessa

Il presente documento riporta gli elementi caratteristici del Piano Finanziario TARI tributo comunale sui rifiuti anno 2016, tributo concernente la gestione dei rifiuti urbani, previsto dai commi da 639 a 704 dell'art. 1 della Legge n.147/2013.

### 2 - Gli obiettivi di fondo dell'Amministrazione Comunale

Il piano finanziario costituisce lo strumento attraverso il quale i comuni definiscono la propria strategia di gestione dei rifiuti urbani. È quindi necessario partire dagli obiettivi che il Comune di Cropani si pone. Questi ultimi sono formulati secondo una logica pluriennale (tipicamente tre anni).

#### - Obiettivo di igiene urbana

Lo spazzamento delle strade e piazze nel territorio comunale viene effettuato attraverso personale RSU LPU ( lavoratori socialmente utili distaccati presso il Comune di Cropani ) o lavoratori in mobilità con frequenza media settimanale.

L'obiettivo è di migliorare il livello di pulizia delle strade e del contesto urbano in generale.

#### - Obiettivo di riduzione della produzione di RSU

Già da alcuni anni è stato avviato su tutto il territorio comunale il sistema di raccolta differenziata delle frazioni : carta e cartone, vetro e plastica porta a porta; raccolta ingombranti con sistema misto ritiro porta a porta e conferimento in Ecocentro; raccolta vestiario e giocattoli in appositi cassonetti; dal 28.07.2013 è in atto il sistema di raccolta porta a porta anche per la frazione umido e indifferenziato.

Tutto ciò al fine di ridurre la produzione di RSU.

Annualmente vengono svolte campagne di sensibilizzazione al fine di migliorare e maggiorare il quantitativo di rifiuto differenziato e ridurre la produzione di RSU.

Da quest'anno sarà avviata la raccolta del multimateriale( plastica , lattine e alluminio) al fine di diminuire il quantitativo di indifferenziato e aumentare la percentuale di raccolta differenziata.

#### - Obiettivo di gestione del ciclo dei servizi concernenti RSU indifferenziati

Per quanto concerne il ciclo dei rifiuti indifferenziati l'obiettivo è quello di ridurre la quantità di prodotto indifferenziato da raccogliere, per il quale si devono sostenere costi sempre maggiori nel servizio di trasporto e smaltimento, e di incrementare la quantità da differenziare.

#### - Modalità di raccolta trasporto smaltimento Rifiuti indifferenziati.

Dal 28 Luglio 2013 fino al 31/12/2015 l'indifferenziata veniva raccolta secondo le metodologie porta a porta in 2 giorni la settimana (il martedì e il Venerdì) e poi conferita presso le discariche più vicine.

Con decorrenza 04/01/2016 la raccolta dell' indifferenziata avviene 1 volta a settimana.

Il servizio di raccolta e trasporto e smaltimento dei rifiuti indifferenziati è gestito in amministrazione diretta attraverso l'impiego di personale in organico all'amministrazione e con supporto esterno attraverso cooperativa sociale e con utilizzo di mezzi, auto compattatori, porter di proprietà dell'ente o a nolo, e conferisce i rifiuti prevalentemente presso le discariche autorizzate che di volta in volta vengono indicate dal Commissario per l'emergenza rifiuti della Regione Calabria.

- Obiettivi di gestione del ciclo della raccolta differenziata

a) Raccolta differenziata

La raccolta viene effettuata secondo le metodologie di raccolta domiciliare Porta a Porta secondo le indicazioni fornite con il seguente calendario:

**Nuovo!**

**GIANOS SERVIZI**

**CALENDARIO RACCOLTA DIFFERENZIATA**

**COMUNE DI CROPANI**

**CONFERIMENTO DI RIFIUTI PORTA A PORTA**

*In vigore dal 04/01/2016*

	<b>LUN</b>	<b>MAR</b>	<b>MER</b>	<b>GIO</b>	<b>VEN</b>	<b>SAB</b>
Entro le 24.00 del Giorno prima	<b>Umido</b>  per tutti	<b>Indifferenziato</b>  per tutti	<b>Umido</b>  per tutti  <b>Vetro</b>  per tutti <b>1° e 3° Mercoledì</b>	<b>Plastica</b>  per tutti	<b>Carta e Cartone</b>  per tutti	<b>Umido</b>  per tutti
	 <b>VETRO</b> Solo attività commerciali					

Entro le 24.00 del Giorno prima

Alcune precisazioni:

- **Umido:** Prestare molta attenzione alla selezione della frazione Organica per evitare contestazioni;
  - **Plastica:** Piatti e bicchieri non verranno più prelevati se conferiti nell'indifferenziato.
  - **Vetro:** E' necessario rimuovere prima di smaltire il vetro, tappi e coperchi;
  - **Ingombranti:** Per smaltire gli ingombranti è necessario prenotare il ritiro contattando il numero **338 9308406** (Per prenotare contattare il Lunedì dalle 08:00 alle 12:00).
- Non saranno assolutamente prelevati rifiuti speciali, rifiuti pericolosi, scarti di lavori edili ecc.
- Non saranno prelevati rifiuti ingombranti non comunicati alla prenotazione.
- E' severemente vietato il deposito incontrollato di qualsiasi rifiuto nei luoghi e negli orari non previsti dal servizio.

E' severemente vietato l'utilizzo di "sacchi neri"

<b>Carta</b>	<b>Plastica</b>	<b>Vetro</b>	<b>Umido</b>	<b>Indifferenziato</b>
CONTENITORE	BUSTA TRASPARENTE	CONTENITORE	MASTELLO BUSTA BIO	BUSTA TRASPARENTE

Per info: [differenziata@comune.cropanti.cz.it](mailto:differenziata@comune.cropanti.cz.it)

## b) Trattamento e riciclo dei materiali raccolti

Tutte le frazioni raccolte vengono conferite ad aziende specializzate secondo il dettaglio che segue:

CER	FRAZIONE	PIATTAFORMA	CITTA <sup>∞</sup>
15.01.01	CARTA E CARTONE ±SELETTIVA≤	RECUPERI SUD	CATANZARO
20.01.01	CARTA CONGIUNTA	DANECO	ALLICZ
15.01.06	MULTIMATERIALE	ECOLOGIA OGGI	LAMEZIA
20.01.08	ORGANICO	ECOLOGIA OGGI	CROTONE
20.03.01	INDIFFERENZIATO	DANECO	ALLICZ
15.01.07	VETRO	DANECO	ALLICZ

### Obiettivo economico

L'obiettivo economico stabilito dalla normativa vigente per l'anno 2016, che pertanto l'Amministrazione Comunale è tenuta a rispettare, è il seguente:

- copertura del 100% dei costi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani e dei rifiuti assimilati avviati allo smaltimento, svolto in regime di privativa pubblica ai sensi della vigente normativa ambientale.

### Obiettivo sociale

Il Comune, secondo i propri programmi di intervento socio-assistenziali e alla disponibilità finanziaria, potrà accordare a soggetti che si trovano in condizione di grave disagio sociale ed economico, un riduzione della tariffa.

## 3 - Relazione al piano finanziario

L'art. 1 della legge n. 147/2013, prevede l'introduzione del tributo comunale sui rifiuti TARI le cui caratteristiche essenziali sono le seguenti:

- a) creare una correlazione tra costi del servizio ed effettiva produzione dei rifiuti solidi urbani;
- b) coprire tutti i costi afferenti al servizio di gestione dei rifiuti solidi urbani;

La norma sopra citata demanda la modalità applicativa del nuovo tributo ad apposito regolamento, che il consiglio comunale dovrà adottare, ai sensi dell'articolo 52 del decreto legislativo 15 dicembre 1997, n. 446, concernente tra l'altro:

- a) la classificazione delle categorie di attività con omogenea potenzialità di produzione di rifiuti;
- b) la disciplina delle riduzioni tariffarie;
- c) la disciplina delle eventuali riduzioni ed esenzioni;
- d) l'individuazione di categorie di attività produttive di rifiuti speciali alle quali applicare, nell'obiettivo difficoltà di delimitare le superfici ove tali rifiuti si formano, percentuali di riduzione rispetto all'intera superficie su cui l'attività viene svolta;
- e) i termini di presentazione della dichiarazione e di versamento del tributo.

La redazione del piano finanziario è necessaria per la determinazione del costo del servizio da coprire con il gettito della tariffa determinata con metodo normalizzato, ed è costituito dai seguenti elementi:

- a) il piano finanziario degli investimenti;
- b) il programma degli interventi necessari;
- c) la specifica dei beni, delle strutture e dei servizi disponibili, nonché il ricorso eventuale all'utilizzo di beni e strutture di terzi, o all'affidamento di servizi a terzi;
- d) le risorse finanziarie necessarie;
- e) il grado attuale di copertura dei costi afferenti alla tariffa rispetto alla preesistente tassa rifiuti

### Tali informazioni vengono ricavate descrivendo:

1. il modello attuale del servizio e dei risultati relativi;
2. gli obiettivi di qualità del servizio previsti per il triennio 2015/2017
3. il Piano dei costi e degli interventi necessari a conseguire gli obiettivi prefissati;
4. Descrizione del modello gestionale ed organizzativo

La gestione dei rifiuti solidi urbani è tipicamente definita come la raccolta, il trasporto, il recupero e lo smaltimento dei rifiuti sia in discarica che presso gli impianti di smaltimento.

La tabella seguente riporta il dettaglio delle modalità e frequenza delle attività previste nella gestione

del ciclo RSU gestite dal Comune di Cropani con supporto ad alcune attività attraverso la Cooperativa Sociale di tipo B e ad altre attraverso affidamento a ditta terza.

Flusso di raccolta	Frequenza	Modalità attuazione
Raccolta Indifferenziata	1 giorno a settimana sacchetto trasparente	Raccolta porta a porta domiciliare
Rottami ferrosi	A richiesta	Raccolta porta a porta domiciliare e presso Ecocentro
Vetro	2 giorni al mese : 1° e 3° mercoledì contenitore	Raccolta porta a porta domiciliare
Carta e Cartone	1 giorno a settimana contenitore o sacchetto di carta	Raccolta porta a porta domiciliare
Plastica ( multimateriale non appena avviato)	1 giorni a settimana sacchetto trasparente	Raccolta porta a porta domiciliare
Legno	A richiesta	Raccolta porta a porta domiciliare e presso Ecocentro
Verde e Rifiuti biodegradabili	Piccole quantità raccolte con la frazione umida	Raccolta porta a porta domiciliare e presso Ecocentro
Apparecchiature contenenti clorofluorocarburi	A richiesta	Raccolta porta a porta domiciliare e presso Ecocentro
Batterie e accumulatori		Presso rivenditori autorizzati
Apparecchiature elettriche ed elettroniche	A richiesta	Raccolta porta a porta domiciliare e presso Ecocentro
Abbigliamento		Contenitori sul territorio
Rifiuti organici (umido)	3 volte a settimana sacchetto bio + mastello antirandagismo	Raccolta porta a porta domiciliare

## 5. Obiettivi di gestione del ciclo della raccolta differenziata per il 2016

In considerazione del livello di raccolta differenziata raggiunto nel 2015, è volontà dell'Amministrazione raggiungere il nuovo obiettivo attestato al 50 % entro il 31/12/2016 fatto salvo che non si verificano criticità tali, come quelle accadute nel 2015, chiusura per molti mesi dell'impianto di valorizzazione dell'umido, impossibilità di smaltimento del vetro, da influire negativamente sulla percentuale di differenziata.

Al fine di favorire il raggiungimento dell'obiettivo prefissato sono state adottate dall'inizio dell'anno nuove strategie di modalità di raccolta, tali da ridurre la produzione dell'indifferenziato e migliorare anche la qualità delle frazioni differenziate quali:

- adozione di un nuovo calendario di raccolta che riduce le giornate dedicate alla raccolta dell'indifferenziato da due a una sola a settimana e le distanzia da altre frazioni.
- l'obbligo di conferimento dell'indifferenziato nei sacchetti trasparenti al fine di consentire agli operatori contestualmente al ritiro la verifica della conformità del rifiuto;
- l'obbligo di conferimento dell'organico nei sacchetti bio;
- l'obbligo di conferimento del vetro e della carta in contenitori senza sacchetto di plastica;

Si rappresenta inoltre che, come molti comuni costieri l'aumento della popolazione nei mesi di luglio e agosto, comporta aumento quasi del quadruplo di produzione dei rifiuti, molto difficile da controllare in termini di differenziazione, che condiziona notevolmente l'obiettivo finale.

## 6. Analisi dei costi relativi al servizio e piano finanziario

Dopo aver descritto il modello gestionale ed organizzativo adottato dall'Ente sono stati valutati analiticamente i costi di gestione del Servizio da coprire con la tariffa calcolata con metodo normalizzato.

Per una corretta valutazione dei costi bisogna tener conto di due aspetti:

- a) la qualità del servizio che si intende fornire alla comunità
- b) l'obbligo di assicurare l'integrale copertura dei costi

I costi così valutati sono classificati, aggregati ed indicati nel presente Piano Finanziario secondo le categorie di cui all'allegato I del metodo normalizzato.

La struttura dei costi è articolato nelle seguenti macrocategorie:

- a) CG =>Costi operativi di gestione
- b) CC =>Costi comuni
- c) CK =>Costo d'uso del capitale

ciascuna delle quali è a sua volta suddivisa in una o più categorie.

Di seguito i costi di gestione del servizio sono esposti in tabelle riassuntive.

### **COSTI DI GESTIONE (CG)**

Sono i costi relativi al servizio di raccolta, trasporto e trattamento oggetto del servizio di igiene urbana; possono esser divisi in:

#### **Costi di gestione dei servizi afferenti la raccolta indifferenziata**

$$CGID = CSL + CRT + CTS + AC$$

dove

CSL = costo di spazzamento e lavaggio strade (pulizia strade e mercati, raccolta rifiuti esterni)

CRT = costi di raccolta e trasporto

CTS = costi di trattamento e smaltimento (discarica o impianto di trattamento rifiuto indifferenziato)

AC = altri costi

#### **Costi di gestione della raccolta differenziata**

$$CGD = CRD + CTR$$

dove

CRD = costi raccolta differenziata

CTR = costi di trattamento e riciclo

### **COSTI COMUNI**

Importi riferibili ai servizi non direttamente attinenti all'esecuzione della raccolta dei rifiuti;

$$CC = CARC + CGG + CCD$$

dove

CARC = costi amministrativi e di accertamento, riscossione e contenzioso

CGG = costi generali di gestione

CCD = costi comuni diversi 6.3 Costo d'uso del Capitale (CK)

Il metodo normalizzato richiederebbe, infine, di calcolare il costo d'uso del capitale (CK), ricavato in funzione degli ammortamenti (AMM), accantonamenti (ACC) e remunerazione del capitale investito (R), calcolata in base alla formula ivi riportata:

$$R_n = r_n(K_{n1} + I_n + F_n)$$

Il costo d'uso del capitale (CK) è composto dagli ammortamenti, dagli accantonamenti e dalla remunerazione del capitale investito e vanno sommati, secondo la formula :

$$CK = Amm(n) + Acc(n) + R(n)$$

dove:

- **Amm(n) = AMMORTAMENTI PER GLI INVESTIMENTI DELL'ANNO "2013"**

gli ammortamenti sono riferiti all'anno 2013 per gli investimenti relativi alla gestione dei rifiuti (impianti, mezzi attrezzature, servizi);

- **Acc(n) = ACCANTONAMENTI**

accantonamenti del gestore effettuati nell'anno 2013 per il pagamento di agevolazioni e riduzioni per l'anno 2013;

- **R(n) = REMUNERAZIONE**

remunerazione del capitale calibrata dal prodotto tra tasso di remunerazione indicizzato all'andamento medio annuo del tasso dei titoli di Stato aumentato di 2 punti percentuali e capitale netto investito (valore del capitale iniziale meno ammortamenti) aumentato dei nuovi investimenti. Si tratta della remunerazione del capitale (interessi) che viene investito per la realizzazione di impianti ed acquisto attrezzature. E' da intendersi come un costo in quanto rappresenta un mancato introito.

**Il tasso di remunerazione è calcolato in funzione del:**

- **capitale netto contabilizzato** nell'esercizio precedente quello cui si riferisce il piano =>E' ricavato dal valore delle immobilizzazioni materiali relative ad attrezzature, macchinari e impianti del servizio di gestione RSU ;

- **Investimenti programmati nell'esercizio** =>E' ricavato dall'ammontare degli investimenti previsti per l'anno oggetto di pianificazione;

- **Fattore correttivo** =>E' determinato dalla correzione (variazione in aumento o diminuzione) effettuata per i valori degli investimenti previsti nel piano

#### PARTE FISSA E PARTE VARIABILE


Stabiliti i costi di gestione del servizio di igiene urbana, il passaggio successivo è l'individuazione della natura di tali valori:

- a) fissi : CSL + CARC + CGG + CCD + AC + CK
- b) variabili : CRT + CTS + CRD + CTR

La parte fissa della tariffa è destinata alla copertura delle componenti essenziali del servizio, la parte variabile è correlata alla effettiva produzione di rifiuto.

Si rimanda per la lettura del dettaglio all'allegato prospetto dei costi .

Cropani lì 26/04/2016

IL RESPONSABILE  
ARCH. MARILENA APRIGLIANO  


*Allegato A*

Costi Gestione Servizi RSU Indiff. (CGIND)	Costi Spazzamento e Lavaggio strade (CSLL)	10.000,00 €
	Costi Raccolta e Trasporto RSU (CRT)	155.032,05 €
	Costi Trattamento e Smaltimento RSU (CTS)	160.771,97 €
	Altri Costi	84.857,00 €
	<b>Costi Gestione Servizi RSU Indiff. (CGIND)</b>	<b>410.661,02 €</b>
Costi Gestione Raccolta (CGD)	<b>Costi Raccolta Differenziata per Materiale (CRD)</b>	<b>156.576,69 €</b>
	Piattaforme Ecologiche	0,00 €
	Selezione Frazione Umida	0,00 €
	Compostaggio	0,00 €
	Selezione Frazione Secca	0,00 €
	Termovalorizzazione	0,00 €
	Incenerimento	0,00 €
	Discarica	0,00 €
	Alltro	0,00 €
	<b>Costi Trattamento e Riciclo (CTR)</b>	<b>0,00 €</b>
	<b>Costi Gestione Raccolta Differenziata CGD)</b>	<b>156.576,69 €</b>
<b>Totale Costi Operativi di Gestione (CG)</b>		<b>567.237,71 €</b>
Costi Comuni (CC)	Costi Ammin. Accert. Riscoss. e Contenz. (CARC)	20.000,00 €
	Costi Generali di Gestione	20.079,00 €
	Costi Comuni Diversi	0,00 €
	<b>Costi Comuni</b>	<b>40.079,00 €</b>
<b>Totale Costi di Gestione (Fabbisogno Gestione Corrente)</b>		<b>607.316,71 €</b>
Investimenti	Spazzamento e Lavaggio	0,00 €
	Costi Raccolta e Trasporto RSU indifferenziati	0,00 €
	Raccolta Differenziata	
	Impianti di trattamento, riciclo e Smaltimento	0,00 €
	Attività Centrali	0,00 €
	<b>Investimenti</b>	<b>0,00 €</b>
<b>Totale Fabbisogno Investimenti</b>		<b>0,00 €</b>
<b>Totale Fabbisogno Finanziario</b>		<b>607.316,71 €</b>

*Allegato A*

**SERVIZIO RIFIUTI PREVISIONE 2016**

<b>A) RACCOLTA TRASPORTO E SMALTIMENTO DIFFERENZIATA</b>	<b>PREVISIONE 2016</b>
--	------------------------

CAP	DESCRIZIONE	
1279	Smaltimento e trattamento rifiuti urbani in discarica	€ 159.549,00
1262	Analisi raccolta differenziata	€ 1.464,00
1262.07	Trasporto Vetro/carta/indifferenziata	€ 9.075,00
1262.07	Trasporto Umido	€ 10.560,00
1262.07	Smaltimento RD	€ 13.841,00
1262.7	affidamento a coop. sociale	€ 72.636,69
1250.07	Acquisto Buste/Mastelli	€ 1.222,97
<b>TOTALI A)</b>		<b>€ 268.348,66</b>

<b>B) INGOMBRANTI</b>	
-----------------------	--

CAP	DESCRIZIONE	
1264	Raccolta ingombranti	€ 24.000,00
1268	Trasporto ingombranti	€ 9.350,00
1268	Smaltimento ingombranti corrente esercizio	€ 30.604,00
1262.07	Noli Mezzi/casse	€ 8.000,00
<b>TOTALI B)</b>		<b>€ 71.954,00</b>

<b>C) COSTI DI GESTIONE AUTOMEZZI SERVIZIO RSU</b>	
--	--

CAP	DESCRIZIONE	
244.09	Acquisto gasolio e carburanti autotrazione	€ 35.000,00
1250.2	Manutenzione ordinaria (Acquisto di beni)	€ 11.277,55
1262,06	Assicurazione e bolli	€ 9.127,00
<b>TOTALI C)</b>		<b>€ 55.404,55</b>

<b>D) PRESTAZIONE DI SERVIZI</b>	
----------------------------------	--

CAP	DESCRIZIONE	
1262	Nolo automezzi	€ 63.000,00
1262	Spazzamento Strade	€ 10.000,00
1262	Prestazione di servizi	€ 63.134,47
<b>TOTALI D)</b>		<b>€ 136.134,47</b>

CAP	DESCRIZIONE	
1286.00	Interessi sui mutui	€ 4.903,00

1287	Irap personale RSU	€ 2.000,00
1248,01	Personale	€ 22.400,00
1248,05	Oneri previdenziali	€ 6.093,03
1292	Imposte e Tasse	€ 6.000,00
1294	Tari Rimborsi	€ 6.000,00
	Tari Riduzioni	€ 10.000,00
182	Costi generali di Gestione	€ 20.079,00
190	Costi Spedizioni	€ 20.000,00
<b>TOTALI</b>		<b>€ 97.475,03</b>

<b>TOTALE A+B+C+D</b>	<b>€ 629.316,71</b>
-----------------------	---------------------

NOTA BENE DEVONO ESSERE CONSIDERATI € 22.000,00  
PROVENTI DERIVANTI RACCOLTA DIFFERENZIATA

€ 22.000,00

<b>FABBISOGNO FINANZIARIO</b>	<b>€ 607.316,71</b>
<b>ADDIZIONALE PROVINCIALE 5% RUOLO CAPITOLO _____</b>	<b>€ 34.150,10</b>

**€ 641.466,81**

**CROPANI Lì 26/04/2016**

IL RESPONSABILE DI SETTORE  
ARCH. MARILENA APRIGLIANO  


Allegato A

PIANO FINANZIARIO TARI 2016

COSTI GESTIONE SERVIZI RSU INDIFFERENZIATI (CGIND)	CAPITOLO	TOTALE	
<b>Costi di spazzamento e Lavaggio strade (CSL)</b>			
Spazzamento strade	1262	€ 10.000,00	CSL FISSO
		<b>€ 10.000,00</b>	
<b>Costi di Raccolta e trasporto RSU (CRT)</b>			
		TOTALE	
Personale + irap + oneri previdenziali + imposte e tasse	1287 - 1248.01 - 1248.05 - 1292	€ 36.493,03	
Carburante Automezzi raccolta e trasporto RSU	1250.08	€ 35.000,00	CRT VARIABILE
Manutenzione Automezzo raccolta e trasporto RSU PS	1262.01		
Manutenzione Ordinaria Acquisto beni	1250.02	€ 11.277,55	
Assicurazione e bolli	1262.06	€ 9.127,00	
Prestazione di Servizi	1262	€ 63.134,47	
		<b>€ 155.032,05</b>	
<b>Costi di Trattamento e smaltimento RSU (CTS)</b>			
Smaltimento e trattamento rifiuti in discarica	1279	€ 159.549,00	CTS VARIABILE
Gestione smaltimento Acquisto di beni	1250.07	€ 1.222,97	
Maggiori oneri per discarica	1278	€ 0,00	
		<b>€ 160.771,97</b>	
<b>Altri costi (AC)</b>			
Smaltimento ingombranti	1268	€ 30.604,00	
Raccolta ingombranti	1264	€ 24.000,00	
Trasporto ingombranti	1268	€ 9.350,00	
Trasferimenti	1285		
Interessi sui Mutui	1286	€ 4.903,00	AC FISSO
Rimborsi TARI	1294	€ 6.000,00	
Riduzioni Tari		€ 10.000,00	
		<b>€ 84.857,00</b>	
<b>TOTALE(CGIND)</b>		<b>€ 410.661,02</b>	

COSTI COMUNI (CC)		TOTALE	
<b>Costi Amministrativi Accertamenti Riscossione Contenzioso (CARC)</b>			
	190	€ 20.000,00	
<b>Costi generali di Gestione (CGG)</b>			
	182	€ 20.079,00	
<b>Costi Comuni Diversi (CCD)</b>			
			CC FISSO
<b>TOTALE (CC)</b>		<b>€ 40.079,00</b>	

COSTI RACCOLTA DIFFERENZIATA CRD		TOTALE	
<b>Spese raccolta differenziata PRESTAZIONE DI SERVIZI</b>			
Trasporto Umido	1262.07	€ 10.560,00	CRD
Trasporto Raccolta differenziata	1262.07	€ 9.075,00	
Noli casse	1262.07	€ 8.000,00	
Noli Mezzi e casse	1262	€ 63.000,00	
Smaltimento RD	1262.07	€ 13.841,00	
Analisi Raccolta differenziata	1262	€ 1.464,00	
<b>TOTALE COSTI RACCOLTA DIFFERENZIATA (CRD)</b>		<b>€ 178.576,69</b>	

<b>TOTALE PIANO (CGIND + CC + CRD)</b>		<b>€ 629.316,71</b>	
--	--	---------------------	--

<b>CONTRIBUTO CONAI (VOCE NEGATIVA SUI COSTI)</b>		<b>-€ 22.000,00</b>	
---	--	---------------------	--

RIEPILOGO VOCI			
	CSL	€ 10.000,00	
	CRT	€ 155.032,05	
	CTS	€ 160.771,97	
	AC	€ 84.857,00	
	CC	€ 40.079,00	
	CRD	€ 178.576,69	
		<b>€ 629.316,71</b>	

## Tabella tariffe utenze domestiche

Allegato B

Anno di riferimento: 2016

Numero componenti	Quota per numero componenti	Tariffa al metro quadro
1	42,6057 €	0,2888 €
2	112,1788 €	0,3389 €
3	126,2066 €	0,3851 €
4	152,1698 €	0,4159 €
5	195,8353 €	0,4275 €
6	228,3980 €	0,4236 €

## Tariffe utenze non domestiche

*allegato B*

Anno di riferimento 2016

Codice	Descrizione	Quota per tipo attività	Tariffa al Mq
2	Campeggi, distributori carburanti	0,7763 €	0,2665 €
3	Stabilimenti balneari	0,8725 €	0,2377 €
4	Esposizioni, autosaloni	0,5656 €	0,1873 €
5	Alberghi con ristorante	1,3404 €	0,3637 €
6	Alberghi senza ristorante	1,3088 €	0,3565 €
7	Case di cura e riposo	1,3795 €	0,3673 €
8	Uffici, agenzie, studi professionali	1,3931 €	0,3781 €
9	Banche ed istituti di credito	0,8289 €	0,2269 €
10	Negozi di abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferrar	1,5360 €	0,4178 €
11	Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	2,0069 €	0,5474 €
12	Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, fabbri	1,4051 €	0,3817 €
13	Carrozzeria, autofficina, elettrauto	1,2005 €	0,3277 €
14	Attività industriali con capannoni di produzione	1,1328 €	0,3097 €
15	Attività artigianali di produzione beni specifici	1,2547 €	0,3421 €
16	Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie	7,3325 €	1,9951 €
17	Bar, caffè, Pasticceria	5,7920 €	1,5774 €

Tariffe utenze non domestiche

Anno di riferimento 2016

Codice	Descrizione	Quota per tipo attività	Tariffa al Mq
18	Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formagg	1,2035 €	0,3601 €
19	Plurilicenze alimentari e/o miste	2,8283 €	0,7707 €
20	Ortofrutta, pescherie, fiori e piante	0,7522 €	2,0203 €
21	Discoteche, night club	1,3464 €	0,3673 €
1	Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto.	0,3821 €	0,1044 €

Letto, approvato e sottoscritto.

**Il Presidente**  
(Dr. Antonio Caccavaro)



**Il Segretario Comunale**  
(avv. Giuseppina Ferrucci)

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITA'**  
(Art. 124 comma 1, art. 125 ed art. 134 comma 3° del T.U. di cui al D. Lgs 18.08.2000, n° 267)

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

**CERTIFICA**

Che la presente deliberazione, non essendo soggetta a controllo preventivo di legittimità:

- A norma dell'art. 124 comma 1 del T.U. di cui al D. Lgs 18.08.2000, n° 267, è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune, in data odierna, per restarvi per 15 giorni consecutivi;
- E' esecutiva da oggi per essere stata dichiarata, dall'Organo deliberante, immediatamente eseguibile;
- Ai sensi dell'art. 125 del precitato D. Lgs. 267, ed ai sensi del successivo art. 134 comma 3° diventa esecutiva dopo del decimo giorno dalla sua pubblicazione in assenza di annotazione in calce alla presente e nell'apposito riquadro, relativa a richiesta di controllo eventuale a termini dell'art. 127 del più volte citato T.U. 267.

Cropani, 03 GIU. 2016

**Il Responsabile del Settore n. 1**  
(avv. Giuseppina Ferrucci)



**Il Segretario Comunale**  
(Avv. Giuseppina Ferrucci)