



# **COMUNE DI CONDOFURI**

**CITTÀ METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA**

\* \* \* \* \*

Via Madonna della Pace, 26 - 89030 Condofuri (RC)  
Centralino tel. 0965.776000 - Fax 0965.720632 - PEC: [osl.condofuri@asmepec.it](mailto:osl.condofuri@asmepec.it)  
C.F./P.I. 00162630800  
<http://www.comune.condofuri.rc.it>

## **IL COMMISSARIO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE**

Nominato con Decreto del Presidente della Repubblica  
del 21 maggio 2020 ai sensi dell'art. 252 del D.LGS. 18.08.2000, n. 267

*Deliberazione n. 7 del 22.07.2020*

**OGGETTO: Designazione del funzionario responsabile in materia di entrate tributarie ed extratributarie di pertinenza della gestione straordinaria di liquidazione del dissesto**

L'anno **DUEMILAVENTI** il giorno **ventidue.** del mese di **luglio**, alle ore 19.08 nella Sede della Delegazione municipale del Comune di Condofuri, il Commissario Straordinario di Liquidazione, nella persona del **dott. Sandro Immacolata Borruto**

### **PREMESSO CHE:**

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 06 dicembre 2019, esecutiva, è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Condofuri;
- con D.P.R. del 21.05.2020, è stata decretata, su proposta del Ministro dell'Interno, la nomina dell'Organo Straordinario di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente nella persona del dott. Sandro Immacolata Borruto;
- in data 18.06.2020, è stato formalizzato, con apposito atto deliberativo, l'insediamento del predetto OSL;

### **VISTI**

- L'art. 555, comma 8 del TUEL che prevede "L'organo straordinario di liquidazione provvede a riscuotere i ruoli pregressi emessi dall'ente e non ancora riscossi, totalmente o parzialmente, nonché all'accertamento delle entrate tributarie per le quali l'ente ha omesso la predisposizione dei ruoli o del titolo di entrata previsto per legge".
- L'art. 7, comma 1 del DPR 378/1993 che prevede "L'organo straordinario di liquidazione provvede alla riscossione dei residui attivi. E' autorizzato ad approvare i ruoli delle imposte e delle tasse non riscosse, nonché a richiedere il versamento dei canoni patrimoniali, tutti relativi agli esercizi precedenti alla deliberazione di dissesto. L'organo straordinario di liquidazione è abilitato a compiere tutti gli atti necessari alla riscossione dei crediti facenti parte della massa attiva, nei tempi più brevi resi possibili dalla normativa vigente, anche prima dell'approvazione del piano di estinzione da parte del Ministero dell'interno."
- L'art. 253 comma 1 del TUEL che prevede: "*L'Organo Straordinario di Liquidazione ha potere di accesso a tutti gli atti dell'ente locale, può utilizzare il personale ed i mezzi operativi dell'ente locale ed emanare direttive burocratiche.*"

### **Richiamati**

- Il Decreto legislativo 30 dicembre 1992, n.504 "Riordino della finanza degli enti territoriali, a norma dell'articolo 4 della legge 23 ottobre 1992, n.421, concernente il riordino della finanza territoriale".
- Il Decreto legislativo 15 novembre 1993, n. 507 "revisione ed armonizzazione dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni, della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche dei comuni e delle province nonché della tassa per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani",
- il Decreto legislativo 14 marzo 2011, n.23 recante "Disposizioni in materia di federalismo fiscale municipale";
- il Decreto Legge 6 dicembre 2011, n. 201, recante "Disposizioni urgenti per la crescita, l'equità e il consolidamento dei conti pubblici" convertito nella Legge n. 214 del 22.12.2011;

**Considerato** che la competenza in merito all'approvazione ed alla riscossione dei ruoli per gli esercizi di pertinenza, esplicitamente prevista per gli enti in dissesto dal T.U.E.L. e dal D.P.R. N. 378/1993 citati deve essere inserita nel contesto ordinamentale esistente, come sopra delineato, per cui, ad avviso di questo O.S.L., le funzioni e i poteri residuali per l'esercizio dell'attività organizzativa e gestionale delle entrate tributarie ed extratributarie comunali possono, se non devono, essere assegnati ad un funzionario dell'Ente;

**Ritenuto** pertanto, di avvalersi della designazione già effettuata dall'Amministrazione comunale di Condofuri per gli adempimenti attinenti alle entrate tributarie ed extratributarie comunali riferite agli esercizi di competenza dell'Organo straordinario di liquidazione;

- **DELIBERA**

- di designare quale Funzionario responsabile delle entrate tributarie ed extratributarie comunali riferite agli esercizi di competenza dell'Organo straordinario di liquidazione, il medesimo Funzionario già designato allo scopo dall'Amministrazione Comunale di Condofuri;
- di dare atto che il rinvio alla designazione dell'amministrazione Comunale è da intendersi formulato in via dinamica, in modo da garantire unitarietà gestionale in capo al medesimo soggetto, competente, quindi sia nella gestione ordinaria sia nella gestione straordinaria di liquidazione;
- di trasmettere la presente deliberazione al Sindaco, al Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria ed all'Organo di revisione per i profili di competenza;
- di dichiarare la presente deliberazione, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decr. Lgs 18.08.2000 n. 267 e dell'art. 4, comma 6 del D.P.R. 24 agosto 1993, n. 378 e di disporre la pubblicazione ai sensi dell'art. 124 del Decr. Lgs. 18.08.2000, n. 267.

II Commissario Straordinario di Liquidazione  
Dott. Sandro Immacolata Borruto

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Il presente verbale, salvo l'ulteriore lettura e approvazione ai sensi e per gli effetti dell'ordinamento amministrativo degli Enti Locali, viene sottoscritto come segue:

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE**

**Dott. Sandro Immacolata Borruto**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005  
s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la  
firma autografa)

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

(Art. 124 e 125 del D. Lgs. n. 267/2000)

L'addetto alla pubblicazione attesta che copia della presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio Comunale, per la pubblicazione di legge, ove vi rimarrà per 15 giorni consecutivi dal 23.07.2020

**L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE**

f.to signora Giovanna Neri