



# **COMUNE DI CANOLO**

## **Relazione Fine Mandato (forma semplificata) 2019 – 2024**

*(articolo 4-bis del d.lgs. del 6 settembre 2011, n. 149)*

# Indice

<b>PREMESSA</b>	<b>1</b>
<b>PARTE I – DATI GENERALI</b>	<b>2</b>
<b>PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO</b>	<b>5</b>
<b>PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE</b>	<b>10</b>
<b>PARTE IV – RESIDUI</b>	<b>18</b>
<b>PARTE V – PAREGGIO DI BILANCIO</b>	<b>20</b>
<b>PARTE VI – INDEBITAMENTO</b>	<b>22</b>
<b>PARTE VII – CONTO DEL PATRIMONIO</b>	<b>24</b>
<b>PARTE VIII – PERSONALE</b>	<b>27</b>
<b>PARTE IX – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO</b>	<b>30</b>
<b>PARTE X – AZIONI DI CONTENIMENTO DELLA SPESA</b>	<b>34</b>
<b>PARTE XI – CONCLUSIONI</b>	<b>38</b>

---

# PREMESSA

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: **"Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42"** per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- 1) sistema e esiti dei controlli interni;
- 2) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- 3) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- 4) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- 5) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- 6) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione è sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Si precisa che l'ultimo esercizio considerato ai fini della presente relazione è il 2023.

In assenza dell'approvazione del rendiconto di gestione per l'esercizio 2023, i dati finanziari ad esso relativi sono desunti dal pre-consuntivo 2023, e, comunque, sulla base dei dati della chiusura contabile dell'esercizio 2023.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

---

## **PARTE I – DATI GENERALI**

## 1.1 Popolazione al 31-12:

2019	2020	2021	2022	2023
686	700	703	700	688

## 1.2 Organi Politici:

**Giunta**

Carica	Nominativo Organo Politico	Lista Politica	In carica dal	In carica al
Assessore	Domenico Filippone	Uniti per valorizzare Canolo	11/06/2019	09/06/2024
Sindaco	Rosario Larosa	Uniti per valorizzare Canolo	27/05/2019	09/06/2024
Vice sindaco	Francesco Larosa	Uniti per valorizzare Canolo	11/06/2019	09/06/2024

**Consiglio**

Carica	Nominativo Organo Politico	Lista Politica	In carica dal	In carica al
Consigliere Comunale	Mario Lupis	Uniti per valorizzare Canolo	27/05/2019	28/12/2023
Consigliere Comunale	Antonio Larosa	Uniti per valorizzare Canolo	27/05/2019	09/06/2024
Consigliere Comunale	Domenico Filippone	Uniti per valorizzare Canolo	27/05/2019	09/06/2024
Consigliere Comunale	Enzo Filippone	Uniti per valorizzare Canolo	27/05/2019	09/06/2024
Consigliere Comunale	Francesco Larosa	Uniti per valorizzare Canolo	27/05/2019	09/06/2024
Consigliere Comunale	Francesco Trimarchi	Uniti per valorizzare Canolo	27/05/2019	29/03/2023
Consigliere Comunale	Gianluca Larosa	Uniti per valorizzare Canolo	27/05/2019	09/06/2024
Consigliere Comunale	Rocco Pisto	Uniti per valorizzare Canolo	27/05/2019	09/06/2024
Consigliere Comunale	Sara Multari	Uniti per valorizzare Canolo	27/05/2019	09/06/2024
Consigliere Comunale	Vittorio Staltari	Uniti per valorizzare Canolo	27/05/2019	18/11/2021
Consigliere Comunale - Sindaco	Rosario Larosa	Uniti per valorizzare Canolo	27/05/2019	09/06/2024

## 1.3 Struttura organizzativa:

Organigramma: *indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)*

Direttore:

Segretario: Monica Grillea

Numero dirigenti: 0

Numero posizioni organizzative: 3

Numero Totale Personale Dipendente: 11

**1.4 Condizione giuridica dell'ente:**

L'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato  SI  NO

**1.5 Condizione finanziaria dell'ente :**

1) Dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 TUEL  SI  NO

2) Predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis TUEL  SI  NO

2.1) Ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter e 243-quinquies del TUEL  SI  NO

2.2) Ricorso al contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. 174/12 convertito con L. 213/12  SI  NO

**1.6 Situazione di contesto interno/esterno:**

Settore/Servizio	Criticità	Soluzioni adottate
Situazione di contesto interno/esterno	Le criticità che l'ente ha dovuto affrontare sono legate alle esigue disponibilità finanziarie, dovute anche ai continui tagli nei trasferimenti statali, al periodo pandemico (covid), la crisi energetica ed alla carenza di personale.	Nonostante ciò seppur con innegabili difficoltà si è riusciti a garantire l'erogazione di servizi principali con puntualità e regolarità.

**1.7 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL:**

Il numero di Parametri Obiettivi deficitari di inizio mandato è pari a 1,00. Il numero di Parametri Obiettivi deficitari di fine mandato è pari a 3,00, di seguito l'elenco degli eventuali parametri positivi.

Periodo	Parametro	Codice
Inizio Mandato	Consuntivo 2019 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	Indicatore 1.1
Fine Mandato	Consuntivo 2022 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	Indicatore 1.1
Fine Mandato	Consuntivo 2022 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	Indicatore 13.1
Fine Mandato	Consuntivo 2022 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	Indicatore 2.8

---

**PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA'  
NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE  
DURANTE IL MANDATO**

2.1 Attività Normativa (Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche):

<b>Data</b>	<b>Oggetto</b>	<b>Motivazione</b>
13/08/2019	Approvazione nuovo "Regolamento comunale sull'utilizzo della legna e ramaglia secca	Aggiornare e sostituire il precedente regolamento approvato con delibera CC n.32 del 30/12/2014.
23/12/2019	Approvazione regolamento comunale per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche di cui all'articolo 113 del decreto legislativo 50/2016	Ai sensi dell'articolo 113 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 si è rilevata la necessità di provvedere all'approvazione di un apposito Regolamento che stabilisca criteri e modalità di costituzione e ripartizione del fondo destinato agli incentivi per le funzioni tecniche, ai fini di dotare l'Amministrazione di uno strumento efficace ed aggiornato alla normativa vigente per la gestione dei processi di programmazione e controllo delle opere o lavori, dei servizi e delle forniture che garantisca l'esecuzione dei contratti nel rispetto dei documenti a base di gara, dei progetti, dei tempi e dei costi stabiliti.
02/07/2020	Regolamento per la gestione e la raccolta dei prodotti secondari di bosco	Ottemperare ad un preciso obbligo di legge atteso che la L.R. n. 45/2012 all'art. 18 prevede espressamente che i Comuni si dotino di un Regolamento per la disciplina della raccolta dei prodotti secondari del bosco.
03/08/2020	Approvazione regolamento di disciplina dell'imposta municipale propria (Nuova Imu)	Aggiornare il regolamento dell'imposta municipale propria (IMU), per come disciplinata dall'art. 1, commi da 739 a 783 della Legge 27 dicembre 2019 n. 160
03/08/2020	Regolamento generale delle entrate comunali. Approvazione	Adeguare il regolamento alla normativa attuale e quindi sostituire il vigente Regolamento delle Entrate Tributarie Comunali" approvato con la Delibera C.C. n. 21/2001
08/10/2020	Approvazione del Regolamento per l'istituzione e per la disciplina del Registro delle Disposizioni Anticipate di Trattamento (DAT)	Attivare il servizio per la disciplina del Registro delle Disposizioni Anticipate di Trattamento istituendo l'apposito registro e demandando la relativa gestione all'Ufficio dello Stato civile ai sensi dell'art. 7 comma 3 del suddetto DM 168/2019

22/04/2021	Approvazione regolamento per l'istituzione e la disciplina del canone unico patrimoniale.	Istituire il regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria ai sensi dell'art. 1, comma 816 della Legge 27 dicembre 2019, n. 160.
29/07/2021	Modifica regolamento per la gestione e la raccolta dei prodotti secondari di bosco	Adeguare il regolamento alle prescrizioni impartite dal Parco Nazionale d'Aspromonte.
29/07/2021	Aggiornamento regolamento comunale sull'utilizzo della legna e ramaglia secca.	Recepimento delle prescrizioni impartite dall'Ente Parco Nazionale d'Aspromonte.
26/05/2022	Modifica Statuto Comunale	Necessita di adeguare e modificare gli articoli 25-27-29-30-31
26/05/2022	Regolamento servizio idrico integrato. Approvazione	Aggiornare e sostituire il precedente regolamento approvato con delibera del Consiglio comunale n.24 del 27.06.2000
29/12/2022	Approvazione del regolamento comunale per il riconoscimento del possesso della cittadinanza italiana a cittadini stranieri di ceppo italiano (jure sanguinis)	Approvare il regolamento comunale per il riconoscimento del possesso della cittadinanza italiana a cittadini stranieri di ceppo italiano (c.d. jure sanguinis), ai sensi degli art. 1, Legge n. 91/1992 e art. 1, Legge n. 555/1912.

## 2.2 Attività Tributaria

### 2.2.1. IMU:

	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale	0,40	0,40	0,50	0,50	0,50
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	0,86	0,86	0,86	0,86	0,86
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	0,00	0,10	0,10	0,10	0,10

### 2.2.2. Addizionale Irpef:

	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota massima	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20
Fascia esenzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.2.3. *Prelievi sui rifiuti:*

	2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia di Prelievo	Tari	Tari	Tari	Tari	Tari
Tasso di Copertura	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

**2.3 Attività Amministrativa**

2.3.1. *Sistema ed esiti dei controlli interni:*

Questo Ente in ossequio alla normativa vigente si è dotato di un Sistema di controlli interni, approvando apposito " Regolamento sui controlli interni" che, ai sensi dell'art. 3 del D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito in L. 7 dicembre 2012, n. 213, e smi disciplina l'organizzazione, le modalità e gli strumenti del sistema integrato di controllo interno di cui agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. n. 267/2000 del comune di Canolo.

Partecipano al sistema dei controlli interni il Segretario, i Responsabili di servizio e del Nucleo di valutazione/OIV.

Il controllo di regolarità amministrativa nella fase preventiva della formazione dell'atto è assicurato da ogni responsabile di servizio/area ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa su ogni proposta di deliberazione di consiglio e di giunta che non sia mero atto di indirizzo. Il parere che non può essere condizionato, è inserito nel testo del provvedimento. Per ogni altro atto amministrativo, ivi comprese le determinazioni, il responsabile del servizio/area procedente esercita il controllo di regolarità amministrativa attraverso la sottoscrizione con la quale perfeziona il provvedimento adottato. Il controllo di regolarità amministrativa nella fase successiva, è assicurato dal Segretario, e viene effettuato sulle determinazioni di impegno di spesa, sulle ordinanze adottate dai responsabili di servizio, sui contratti stipulati mediante scrittura privata, e su ogni altro atto amministrativo che ritenga di verificare, sulla base di standard di riferimento per i quali si intendono i seguenti indicatori: a) rispetto delle disposizioni di legge e dei regolamenti dell'Ente; b) regolarità delle procedure, rispetto dei tempi, correttezza formale dei provvedimenti emessi; c) correttezza formale nella redazione dell'atto. Il controllo, previsto a campione con cadenza semestrale, è stato regolarmente effettuato.

2.3.1.2. *Valutazione delle performance:*

L'ente, sin dall'entrata in vigore del dlgs n. 150/2009, si è dotato di un Sistema di valutazione della performance approvandolo con deliberazione di G.C. A seguito dell'entrata in vigore del DLgs 74/2017, che ha apportato una serie di modifiche al D.Lgs. n. 150/2009, si è provveduto ad adeguare il Sistema di valutazione della performance a detto dlgs con deliberazione della giunta comunale. L'attuale sistema di valutazione della performance, prevede che la giunta adotta annualmente il piano delle performance, che ha una valenza triennale, in coerenza con le previsioni contenute nelle specifiche Linee Guida definite dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri e tenendo conto degli esiti delle valutazioni dell'anno precedente. In esso sono indicati gli obiettivi di performance, sia organizzativa che individuale, sia generale che specifica, che l'ente intende raggiungere, in coerenza con i propri documenti programmatici, nel corso del triennio, con una articolazione e specificazione annuale.

In tale ambito il Nucleo di Valutazione propone l'assegnazione del peso ai singoli obiettivi.

Contestualmente il Nucleo di Valutazione propone la individuazione degli indicatori per la valutazione delle competenze professionali, manageriali e dei comportamenti organizzativi dei responsabili di posizione

organizzativa. Nel corso dell'esercizio il Nucleo di Valutazione dà luogo al monitoraggio del grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati, segnalando le criticità e richiedendo alla giunta, se del caso, la modifica degli stessi. Alla fine di ogni esercizio il Nucleo di Valutazione dà corso alla valutazione del grado di raggiungimento di tutti gli obiettivi assegnati, compresi quelli assegnati dai responsabili di posizione organizzativa ai dipendenti, ed alla valutazione dell'attività svolta dai titolari di posizione organizzativa, nonché ove previsto o richiesto da parte del sindaco, dell'attività svolta dal Segretario

Il Nucleo di Valutazione effettua sulla base degli esiti del controllo di gestione e delle relazioni presentate dai responsabili di posizione organizzativa, la valutazione della performance individuale e di quella organizzativa, nonché delle competenze professionali, manageriali e dei comportamenti organizzativi, dandone informazione ai responsabili di posizione organizzativa perché possano effettuare la valutazione dei collaboratori. La valutazione dei responsabili di posizione organizzativa viene completata una volta che gli stessi avranno effettuato la valutazione dei collaboratori. Gli esiti delle valutazioni, con particolare riferimento al grado di raggiungimento degli obiettivi, sono rendicontati annualmente e trasmessi agli organi di indirizzo politico amministrativo ed ai revisori dei conti. Sulla base degli esiti delle valutazioni sono ripartite le incentivazioni della performance, con riferimento in primo luogo alla indennità di risultato dei titolari di posizione organizzativa, nonché alla produttività del personale ed agli altri istituti previsti dal legislatore nazionale e dai contratti collettivi.

Per le finalità di cui sopra annualmente viene redatto e approvato il Piano della performance ed il Piano degli obiettivi, organicamente unificati nel PEG.. Annualmente vengono assegnati al Segretario ed ai responsabili gli obiettivi da raggiungere nell'anno di riferimento. I risultati dell'attività svolta ed il raggiungimento o meno degli obiettivi assegnati sono riportati nella relazione che i responsabili predispongono al termine dell'anno di riferimento. Segue la Relazione sulla performance che, validata dal Nucleo di valutazione viene sottoposta all'approvazione dell'organo esecutivo e pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione " Amministrazione Trasparente" Tale attività è stata effettuata con regolarità.

#### *2.3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 – quater del TUOEL:*

Non ricorre tale fattispecie.

---

## **PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO- FINANZIARIA DELL'ENTE**

## 3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	Rendiconto Approvato					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2019	2020	2021	2022	2023*	
FONDO CASSA INIZIALE	1.091.767,69	1.223.537,07	1.107.879,74	1.148.733,47	1.149.540,46	5,29
TITOLO 0.1 – FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	105.347,96	106.509,42	92.766,07	87.167,01	86.460,46	-17,93
TITOLO 0.2 – FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	564.275,41	336.744,31	264.326,61	132.306,74	261.494,18	-53,66
TITOLO 0.3 – UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	8.000,00	23.000,00	78.586,25	273.365,80	34.112,00	326,40
TITOLO 1 – ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	517.608,06	534.492,86	526.036,16	543.659,96	535.464,00	3,45
TITOLO 2 – TRASFERIMENTI CORRENTI	98.548,97	135.807,96	128.048,82	140.310,65	93.460,29	-5,16
TITOLO 3 – ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	107.362,65	93.192,64	160.283,39	165.683,98	196.804,61	83,31
TITOLO 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	195.416,60	137.033,81	108.252,70	789.156,46	1.541.207,36	688,68
TITOLO 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	-	-	-	-
TITOLO 6 - ACCENSIONE PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
TITOLO 7 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
<b>TOTALE</b>	<b>1.596.559,65</b>	<b>1.366.781,00</b>	<b>1.358.300,00</b>	<b>2.131.650,60</b>	<b>2.749.002,90</b>	<b>72,18</b>

<b>SPESE (IN EURO)</b>	<b>Rendiconto Approvato</b>					<b>Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno</b>
	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023*</b>	
TITOLO 0 - DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	-	-	-	-	-	-
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	700.376,90	681.182,57	729.044,48	995.757,14	855.046,99	22,08
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	399.723,30	135.160,78	286.363,79	606.820,90	1.750.951,01	338,04
TITOLO 3 - SPESE PER INCREMENTO ATTIVITÀ FINANZIARIE	-	-	-	-	-	-
TITOLO 4 - RIMBORSO PRESTITI	18.961,50	19.817,54	19.907,11	20.796,30	21.725,59	14,58
TITOLO 5 - CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	21.725,59	-
<b>TOTALE</b>	<b>1.119.061,70</b>	<b>836.160,89</b>	<b>1.035.315,38</b>	<b>1.623.374,34</b>	<b>2.627.723,59</b>	<b>134,81</b>

<b>PARTITE DI GIRO (IN EURO)</b>		<b>Rendiconto Approvato</b>					<b>Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno</b>
		<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023*</b>	
TITOLO 9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	+	139.216,98	125.161,61	849.507,63	172.296,97	222.839,30	60,07
TITOLO 7 - USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	-	139.216,98	125.161,61	849.507,63	172.296,97	222.839,30	60,07
<b>TOTALE</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-</b>

\* Rendiconto 2023 non ancora approvato dati preconsuntivo .

## 3.2 Equilibri:

<b>Equilibrio di Parte Corrente</b>		<b>Rendiconto</b>				
		<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023*</b>
Avanzo applicato alla gestione corrente	+	8.000,00	0,00	0,00	273.365,80	20.218,00
Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente	+	105.347,96	106.509,42	92.766,07	87.167,01	86.460,46
<b>Totale Titoli delle Entrate Correnti</b>	+	<b>723.519,68</b>	<b>763.493,46</b>	<b>814.368,37</b>	<b>849.654,59</b>	<b>825.728,90</b>
Recupero Disavanzo di Amministrazione	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese Correnti comprensive dell'accantonamento al Fondo pluriennale vincolato	-	806.886,32	773.948,64	816.211,49	1.082.217,60	855.046,99
Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale correnti	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rimborso prestiti correnti	-	18.961,50	19.817,54	19.907,11	20.796,30	21.725,59
<b>Differenza di Parte Corrente</b>		<b>11.019,82</b>	<b>76.236,70</b>	<b>71.015,84</b>	<b>107.173,50</b>	<b>55.634,78</b>
Entrate di parte Capitale destinate per legge a spese corrente	+	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate Correnti destinate ad investimenti	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Saldo di parte corrente</b>		<b>11.019,82</b>	<b>76.236,70</b>	<b>71.015,84</b>	<b>107.173,50</b>	<b>55.634,78</b>

\*Rendiconto 2023 non ancora approvato dati preconsuntivo .

<i>Equilibrio di Parte Capitale</i>		<i>Rendiconto</i>				
		<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>	<i>2023*</i>
Fondo Pluriennale Vincolato di parte capitale	+	564.275,41	336.744,31	264.326,61	132.306,74	261.494,18
A) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	+	195.416,60	137.033,81	108.252,70	789.156,46	1.541.207,36
B) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale A - B</b>		<b>195.416,60</b>	<b>137.033,81</b>	<b>108.252,70</b>	<b>789.156,46</b>	<b>1.541.207,36</b>
Spese in Conto Capitale comprensive dell'accantonamento al Fondo pluriennale vincolato	-	736.467,61	399.487,39	418.670,53	868.315,08	1.750.951,01
<b>Differenza di parte capitale</b>		<b>-541.051,01</b>	<b>-262.453,58</b>	<b>-310.417,83</b>	<b>-79.158,62</b>	<b>-209.743,65</b>
Entrate correnti destinate ad investimenti	+	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate di parte capitale destinate per legge a spese correnti	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrata 5.02 per Riscossione di crediti di breve termine	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrata 5.03 per Riscossione di crediti di medio-lungo termine	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrata Titolo 5.04 relative ad altre entrate per riduzione di attività finanziaria	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa c/capitale	+	0,00	23.000,00	78.586,25	0,00	13.894,00
Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	+	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Saldo di parte capitale</b>		<b>23.224,40</b>	<b>97.290,73</b>	<b>32.495,03</b>	<b>53.148,12</b>	<b>65.644,53</b>

## 3.3 Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo:

		<b>Rendiconto</b>				
		<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023*</b>
Riscossioni	+	838.269,77	805.880,43	1.523.644,33	1.273.319,24	1.959.777,24
Pagamenti	-	830.099,39	855.876,77	1.516.733,53	1.188.331,68	1.271.050,85
<b>Differenza</b>	<b>+</b>	<b>8.170,38</b>	<b>-49.996,34</b>	<b>6.910,80</b>	<b>84.987,56</b>	<b>688.726,39</b>
Residui attivi	+	219.883,49	219.808,45	248.484,37	537.788,78	629.998,32
Residui passivi	-	428.179,29	105.445,73	368.089,48	607.339,63	1.579.512,04
<b>Differenza</b>	<b>+</b>	<b>-208.295,80</b>	<b>114.362,72</b>	<b>-119.605,11</b>	<b>-69.550,85</b>	<b>-949.513,72</b>
Fondo Pluriennale Vincolato iscritto in Entrata	+	669.623,37	443.253,73	357.092,68	219.473,75	347.954,64
Fondo Pluriennale Vincolato iscritto in Spesa	-	443.253,73	357.092,68	219.473,75	347.954,64	0,00
<b>Differenza</b>	<b>+</b>	<b>226.369,64</b>	<b>86.161,05</b>	<b>137.618,93</b>	<b>-128.480,89</b>	<b>347.954,64</b>
Avanzo applicato alla gestione	+	8.000,00	23.000,00	78.586,25	273.365,80	34.112,00
Disavanzo applicato alla gestione	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Differenza</b>	<b>+</b>	<b>8.000,00</b>	<b>23.000,00</b>	<b>78.586,25</b>	<b>273.365,80</b>	<b>34.112,00</b>
<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b>		<b>34.244,22</b>	<b>173.527,43</b>	<b>103.510,87</b>	<b>160.321,62</b>	<b>121.279,31</b>

\*Rendiconto 2023 non ancora approvato dati preconsuntivo

<b>Risultato di amministrazione di cui:</b>	<b>Rendiconto</b>				
	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023*</b>
Accantonamento al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità	286.631,06	393.589,45	438.950,18	479.843,00	0,00
Altri Accantonamenti	66.989,74	68.222,38	129.681,06	118.728,87	0,00
Vincolato	368.612,63	452.961,30	298.630,06	383.072,75	0,00
Per spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Non vincolato	137.125,38	95.338,24	367.195,00	118.201,56	1.187.013,49
<b>TOTALE</b>	<b>859.358,81</b>	<b>1.010.111,37</b>	<b>1.234.456,30</b>	<b>1.099.846,18</b>	<b>1.187.013,49</b>

## 3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione:

		<b>Rendiconto</b>				
		<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023*</b>
Fondo cassa al 31 dicembre	+	1.223.537,07	1.107.879,74	1.148.733,47	1.149.540,46	1.742.663,24
Totale residui attivi finali	+	628.497,75	766.276,22	847.241,90	1.130.105,56	1.285.384,94
Totale residui passivi finali	-	549.422,28	506.951,91	542.045,32	831.845,20	1.841.034,69
Fondo Pluriennale Vincolato Spese Correnti	-	106.509,42	92.766,07	87.167,01	86.460,46	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato in Conto Capitale	-	336.744,31	264.326,61	132.306,74	261.494,18	0,00
<b>Risultato di amministrazione</b>		<b>859.358,81</b>	<b>1.010.111,37</b>	<b>1.234.456,30</b>	<b>1.099.846,18</b>	<b>1.187.013,49</b>
Utilizzo anticipazione di cassa		No	No	No	No	No

\*Rendiconto 2023 non ancora approvato dati preconsuntivo

## 3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione:

	<b>Rendiconto</b>				
	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023*</b>
Reinvestimento quote accantonate	0,00	0,00	0,00	11.689,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	261.676,80	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	0,00	23.000,00	10.000,00	0,00	0,00
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>8.000,00</b>	<b>23.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>273.365,80</b>	<b>0,00</b>

\*Rendiconto 2023 non ancora approvato

---

## **PARTE IV – RESIDUI**

#### 4.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza:

<b>Residui attivi al 31.12</b>	<b>2019 e precedenti</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023*</b>	<b>Totale residui</b>
Titolo 1 - Tributarie	224.698,46	39.011,85	41.071,71	54.435,99	93.916,56	453.134,57
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	34.612,43	0,00	2.950,27	2.461,81	14.691,72	54.716,23
Titolo 3 - Extratributarie	118.309,09	24.372,65	24.559,78	31.433,22	74.489,21	273.163,95
Titolo 4 - Entrate in Conto Capitale	11.553,64	0,00	10.532,37	35.383,35	446.388,38	503.857,74
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	-	-	-	-	-	0,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	-	-	-	-	-	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	-	-	-	-	-	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	512,45	512,45
<b>Totale Titoli 1+2+3+4+5+6+7+9</b>	<b>389.173,62</b>	<b>63.384,50</b>	<b>79.114,13</b>	<b>123.714,37</b>	<b>629.998,32</b>	<b>1.285.384,94</b>

<b>Residui passivi al 31.12</b>	<b>2019 e precedenti</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023*</b>	<b>Totale residui</b>
Titolo 1 - Spese correnti	41.314,38	10.727,20	12.623,50	22.719,90	183.329,76	270.714,74
Titolo 2 - Spese in conto capitale	70.707,21	0,00	5.706,72	78.270,44	1.394.187,83	1.548.872,20
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	-	-	-	-	-	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	-	-	-	-	-	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	-	-	-	-	-	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	18.256,36	0,00	1.000,00	196,94	1.994,45	21.447,75
<b>Totale Titoli 1+2+3+4+5+7</b>	<b>130.277,95</b>	<b>10.727,20</b>	<b>19.330,22</b>	<b>101.187,28</b>	<b>1.579.512,04</b>	<b>1.841.034,69</b>

#### 4.2 Rapporto tra competenza e residui:

	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023*</b>
Percentuale tra Residui Attivi delle Entrate Tributarie ed Extratributarie e Totale Accertamenti Entrate Tributarie ed Extratributarie	21,20	26,26	22,47	23,85	23,00

\*Rendiconto 2023 non ancora approvato dati preconsuntivo

---

## **PARTE V - PAREGGIO DI BILANCIO**

5.1 Indicare la posizione dell'ente rispetto agli adempimenti del pareggio di bilancio (indicare "S" se è soggetto; "NS" se non è soggetto; indicare "E" se è stato escluso per disposizioni di legge):

	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Pareggio di bilancio	E	E	E	E	E

5.2 Indicare se l'ente è risultato eventualmente inadempiente al pareggio di bilancio (in caso di inadempienza indicare in quali anni):

SI  NO

**N.B.** Pareggio di Bilancio introdotto dall' Art. 1, commi 470, 470-bis, 471, 473 e 474 della legge n. 232/2016 ed in vigore fino all'esercizio 2018

---

## **PARTE VI – INDEBITAMENTO**

6.1 *Indebitamento dell'ente (indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti al 31 dicembre esercizio n-1 [Tit. V ctg. 2-4]):*

	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Residuo debito finale	150.758,22	130.940,68	111.033,57	90.237,27	68.511,68
Popolazione residente	686	700	703	700	688
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	219,76	187,06	157,94	128,91	99,58

6.2 *Rispetto del limite di indebitamento (Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL):*

	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUOEL)	1,03	0,86	0,70	0,57	0,47

---

## **PARTE VII – CONTO DEL PATRIMONIO**

7.1 Conto del Patrimonio in sintesi:

Conto del Patrimonio primo anno 2019

<b>ATTIVO</b>	<b>Importo</b>	<b>PASSIVO</b>	<b>Importo</b>
Immobilizzazioni immateriali	25.792,27	Patrimonio netto	6.184.358,77
Immobilizzazioni materiali	9.549.333,89	Conferimenti	0,00
Immobilizzazioni finanziarie	20.141,61	Fondo per rischi ed oneri	34.706,42
Rimanenze	0,00	Debiti	683.199,44
Crediti	0,00	Ratei e risconti passivi	4.256.322,74
Attività finanziarie non immobilizzate	339.782,53		
Disponibilità liquide	1.223.537,07		
Ratei e risconti attivi	0,00		
<b>TOTALE</b>	<b>11.158.587,37</b>	<b>TOTALE</b>	<b>11.158.587,37</b>

Conto del Patrimonio ultimo anno 2022

<b>ATTIVO</b>	<b>Importo</b>	<b>PASSIVO</b>	<b>Importo</b>
Immobilizzazioni immateriali	87.317,77	Patrimonio netto	5.932.520,10
Immobilizzazioni materiali	10.254.447,11	Conferimenti	0,00
Immobilizzazioni finanziarie	20.146,61	Fondo per rischi ed oneri	118.728,87
Rimanenze	0,00	Debiti	922.082,47
Crediti	0,00	Ratei e risconti passivi	5.190.566,07
Attività finanziarie non immobilizzate	652.450,56		
Disponibilità liquide	1.149.540,46		
Ratei e risconti attivi	0,00		
<b>TOTALE</b>	<b>12.163.902,51</b>	<b>TOTALE</b>	<b>12.163.897,51</b>

7.3 Riconoscimento debiti fuori bilancio :

<b>Provvedimento di riconoscimento e oggetto</b>	<b>Importo</b>	<b>Finanziamento</b>		
		<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Contenzioso Comune di Canolo/Impresa D'auria Costruzioni Srl -Sentenza Corte d'Appello di Roma n. 6262/2021	251.542,06	251.542,06	0,00	0,00
Contenzioso comune di Canolo/Sig.ra ..omisiss.. - Sentenza Tribunale di Locri n. 186/2022	10.137,74	10.137,74	0,00	0,00

Alla data di stesura non esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere.

---

## **PARTE VIII – PERSONALE**

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023*</b>
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006) *	330.406,95	330.406,95	330.406,95	330.406,95	330.406,95
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	261.822,89	269.786,77	264.545,76	263.440,64	295.838,72
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	51,10	53,94	54,00	42,54	53,33

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023*</b>
Spesa personale * / Abitanti	381,66	385,40	376,30	376,34	430,00

\* Rendiconto 2023 non ancora approvato dati preconsuntivo

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Abitanti / Dipendenti	76	77	70	70	69

8.4. Rispetto dei limiti di spesa per il lavoro flessibile (indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente):

Si i limiti sono stati rispettati.

8.5. Spesa sostenuta per il lavoro flessibile rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge:

<b>Tipologia Contratto</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>Limite di Legge</b>
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	

8.6. Rispetto dei limiti assunzionali da parte delle aziende partecipate (indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni):

L'ente non ha avuto e non ha in essere rapporti con aziende speciali e/o Istituzioni

8.7 Fondo risorse decentrate :

	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Fondo risorse stabili	32.106,19	32.106,19	32.106,19	32.106,19	33.591,43
Fondo risorse variabili	6.582,36	4.500,00	8.000,00	6.551,91	7.182,46

8.8. Provvedimenti adottati per le esternalizzazioni (indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 - esternalizzazioni):

L'ente, nel periodo in esame, ha adottato provvedimenti:

1) ai sensi dell'art. 6-bis del D.Lgs 165/2001 (acquisizione all'esterno di servizi originariamente prodotti al proprio interno) [ ] SI [X] NO

2) ai sensi dell'art. 3, co. 30, della L. 244/2007 (trasferimento delle risorse umane, finanziarie e strumentali in misura adeguata alle funzioni esercitate mediante società, enti, consorzi o altri organismi) [ ] SI [X] NO

---

## **PARTE IX – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO**

9.1 Rilievi della Corte dei conti

- Attività di controllo (indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto):

Descrizione Atto	Sintesi Contenuto
<p>Deliberazione della Corte dei Conti - Sezione Controllo per la Calabria di Catanzaro n. 48/2020</p>	<p>Con nota n.2538 del 10/04/2019 il magistrato istruttore ha chiesto al Comune di Canolo di fornire informazioni a supporto dell'analisi sui questionari relativi alla gestione finanziaria del triennio 2015-2017. Con nota pro. n. 1767 del 27/06/2019 il Sindaco, il Responsabile Economico Finanziario e il Revisore dei Conti hanno fornito i chiarimenti richiesti ed hanno provveduto alla compilazione delle tabelle predisposte dalla Sezione. ... La Corte dei Conti Sezione di controllo per la Regione Calabria accertava delle criticità rilevanti ai sensi dell'art.148 bis del TUEL ed invitava l'Ente ad adottare le misure correttive di seguito indicate; 1. In merito alle criticità del sistema delle riscossioni, con particolare riferimento ai residui, individui le principali vulnerabilità in essere, curando di attivare tutte le possibili iniziative per assicurare il recupero dei crediti vantati dal Comune; 2.Chiarisca l'assenza di accantonamenti per indennità di fine mandato (esercizi 2015 e 2017) e contenzioso e provveda, ove necessario, a costituire i necessari accantonamenti nel rendiconto 2019; 3.Fornisca spiegazioni di maggior dettaglio circa le poste che hanno determinato la formazione del proprio FPV, sia per la parte corrente che per la parte in conto capitale, per quest'ultima dimostrando l'esistenza di adeguati cronoprogrammi di spesa; 4. Motivi lo scostamento tra le previsioni annuali e gli accertamenti, con particolare riferimento alle entrate in conto capitale.</p> <p>Con nota prot. 2052 del 20/07/2020 acquisita al protocollo della sezione al n. 4951 del 20/07/2020 il Comune di Canolo trasmetteva la delibera del Consiglio Comunale n. 2 del 02/07/2020 avente ad oggetto: "Preso d'Atto deliberazione della Corte dei Conti - Sezione Controllo per la Calabria di Catanzaro n. 48/2020. Adozione misure correttive e chiarimenti."</p>

<p>Deliberazione della Corte dei Conti - Sezione Controllo per la Calabria di Catanzaro n. 205/2020</p>	<p>Con nota prot. 2052 del 20/07/2020 acquisita al protocollo della sezione al n. 4951 del 20/07/2020 il Comune di Canolo trasmetteva la delibera del Consiglio Comunale n. 2 del 02/07/2020 avente ad oggetto: "Presenza d'Atto deliberazione della Corte dei Conti - Sezione Controllo per la Calabria di Catanzaro n. 48/2020. Adozione misure correttive e chiarimenti." La sezione pertanto, procedeva a verificare le congruità e l'adeguatezza delle misure correttive poste in essere dall'Ente ed accertava in 4 punti le criticità riscontrate invitando l'Ente ove non abbia già provveduto ad adottare le misure indicate nel corpo della delibera ed avvertiva che in sede di esame del rendiconto 2018 e 2019 avrebbe verificato lo stato di attuazione delle misure impartite. Il comune prendeva atto della Deliberazione della Corte dei Conti - Sezione Controllo per la Calabria di Catanzaro n. 205/2020.</p>
<p>Deliberazione della Corte dei Conti - Sezione Controllo per la Calabria di Catanzaro n. 130/2021</p>	<p>Il Comune di Canolo (RC) era stato destinatario della deliberazione n. 205/2020, con la quale la Sezione di controllo ha esaminato le misure correttive adottate dall'Ente in seguito alla deliberazione n. 48/2020, relativa alle risultanze finanziarie del riaccertamento straordinario dei residui all'1.1.2015 e degli esercizi finanziari 2015, 2016 e 2017. In particolare, nella citata delibera n. 205/2020 si osservava che l'Ente aveva mostrato di aver condiviso le osservazioni formulate dalla Sezione nella pronuncia n. 48/2020 e che, con delibera Consiliare n. 2/2020 (avente ad oggetto "Presenza d'atto deliberazione Corte Conti – Sezione Controllo per la Calabria di Catanzaro n.48/2020. Adozione misure correttive e chiarimenti") aveva fornito i richiesti chiarimenti. Si rilevava tuttavia il permanere di alcune criticità. Pertanto, la Sezione avvertiva l'Ente che, in sede di esame del rendiconto 2018 e 2019, avrebbe verificato lo stato di attuazione delle misure indicate dal Comune; invitava inoltre l'Ente ad adottare, laddove non vi avesse già provveduto, le misure indicate nel corpo della delibera n. 205/2020. Nell'ambito dell'analisi sulla gestione finanziaria 2018/2019, a supporto dell'analisi sui questionari, il magistrato istruttore, con nota n.1908 dell'1.3.2021, procedeva ad acquisire informazioni su alcuni aspetti. Con nota n.1623 del 18.05.2021 (prot. Corte dei conti n. 5188 del 19.05.2021) il Sindaco, il Responsabile Economico Finanziario e il Revisore dei Conti fornivano i chiarimenti richiesti. La Corte dei conti, esaminata la documentazione e le informazioni richieste accertava la assenza, nei bilanci 2018-2019 del Comune di Canolo (RC), di gravi irregolarità, rilevanti ai sensi dell'art. 148 bis T.U.E.L. ed invitava l'Ente al rafforzamento di alcuni profili che, pur non mostrando allo stato gravi anomalie, erano suscettibili di miglioramento. Con la delibera del Consiglio Comunale n. 27 del 28/12/2021 avente ad oggetto: "Presenza atto delibera Corte dei Conti n. 130/2021. Adozione misure correttive", il Comune prendeva atto della delibera 130/2021 e si impegnava ad adottare ogni misura necessaria finalizzata al miglioramento di quando segnalato con la suddetta deliberazione.</p>

- Attività giurisdizionale (indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto):

Descrizione Atto	Sintesi Contenuto
Sentenza Corte di Appello di Roma n.6262/2021 pubblicata il 27/09/2021	Ricorso contro lodo arbitrale n. 116103/17 sottoscritto in data 16/05/2017 e reso esecutivo con Decreto del Presidente del Tribunale di Roma in data 05/10/2017, ...con atto di citazione del 19/12/2017 il comune di Canolo impugnava il predetto lodo innanzi alla Corte d'Appello di Roma che definitivamente pronunciando, con sentenza in data 22/09/2021 n. 6262/2021, respingeva l'impugnazione, confermando il lodo arbitrale.
Sentenza n. 186/2022, il Tribunale di Locri	il Tribunale di Locri condannava il Comune di Canolo per risarcimento danni per lesioni personali alla Sig.ra ..omisiss.. subiti mentre percorreva a piedi la via Aldo Moro di Canolo, al pagamento della somma di € 5.851,79 oltre spese mediche pari ad € 224,83 ed oltre interessi sulla somma via via rivalutata da calcolarsi sulla somma rivalutata al novembre 2016, che si ottiene mediante ricorso al noto deflatore ISTAT per l'anno 2016 (mese di novembre data del sinistro), oltre interessi sino al soddisfo, da compensarsi nella misura del 20% atteso il concorso di colpa ex art. 1227 c.c., nonché al pagamento delle spese di giudizio quantificate in € 2.738,00 oltre € 550,00 per spese vive senza alcuna ulteriore riduzione per il concorso di colpa, da distrarsi in favore dell'avvocato.

*9.2 Rilievi dell'Organo di revisione (indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto):*

L'organo di revisione di questo Comune, trattandosi di un ente avente una popolazione inferiore ai 15.000 abitanti, è unico. Durante il mandato sindacale si sono succeduti i seguenti organi di revisione: Dott. Salvatore Impieri 01/07/2018 al 15/08/2021; Dott.ssa Giulia Canturi dal 16/09/2021 e tuttora in carica

L'ente nel periodo considerato non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità da parte dell'Organo di Revisione.

---

## **PARTE X – AZIONI DI CONTENIMENTO DELLA SPESA**

## 10.1 Azioni intraprese per contenere la spesa:

Descrizione Atto	Sintesi Contenuto
Approvazione convenzione per il servizio in forma associata del servizio di Segreteria comunale con il Comune di Gerace.	In conformità alle disposizioni di legge vigenti nell'ambito dello strumento di programmazione contabile annuale si è provveduto ad adottare ogni misura diretta al contenimento della spesa pubblica. Con deliberazioni della Giunta Comunale sono stati approvati i relativi Piani Triennali di Razionalizzazione delle Spese di Funzionamento. Con deliberazione del Consiglio Comunale n.4 del 02/07/2020 si è provveduto ad approvare la convenzione per il servizio in forma associata del servizio di Segreteria comunale con il Comune di Gerace al 50% tuttora in essere;
Piani Triennali di Razionalizzazione delle Spese di Funzionamento	Con deliberazioni della Giunta Comunale sono stati approvati i relativi Piani Triennali di Razionalizzazione delle Spese di Funzionamento

## 10.2 Organismi partecipati:

Con deliberazione della Commissione Straordinaria assunta con i poteri del Consiglio comunale n. 11 del 19/10/2017, questo Comune ha provveduto ad effettuare la ricognizione straordinaria delle partecipazioni possedute alla data del 23/09/2016, analizzando la rispondenza delle società partecipate ai requisiti richiesti per il loro mantenimento da parte di una amministrazione pubblica, cioè alle categorie di cui all'art. 4 T.U.S.P., al soddisfacimento dei requisiti di cui all'art. 5, commi 1 e 2, rientrando in una delle ipotesi di cui all'art. 20, comma 2, TUSP.

Ne è scaturito il seguente piano di razionalizzazione:

- di dismettere la partecipazione nella Società Mista Locride Ambiente s.p.a e nella società Eolo 21 s.r.l.;
- di mantenere la partecipazione nella Asmenet Calabria Società consortile a r.l., mediante fusione con omologa società da attuarsi entro il 31/12/2019.

Le attività svolte da detta società sono strettamente necessarie per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Amministrazione e la partecipazione del Comune nella stessa è consentita, ai sensi dell'art. 4, comma 2, lettera e), T.U.S.P..

La stessa rispetta le condizioni previste dalla normativa vigente di cui al D. Lgs. n. 175/2016, con una sola eccezione, in ordine al possibile contrasto con la previsione dell'art. 20, comma 2, lett. d), D. Lgs. n. 175/2016, relativo al limite di fatturato in quanto, nel triennio precedente, ha conseguito un fatturato medio non superiore a cinquecentomila euro (art. 26, comma 12-quinquies, T.U.S.P.). In sede di assemblea dei soci del 20/06/2014, successivamente confermato nel medesimo consesso in data 19/05/2017, è stato approvato l'avvio del progetto di fusione con una omologa società, per superare anche il suddetto limite di fatturato di cui al precitato art. 20, comma 2, lett. d) D. Lgs. n. 175/2016.

Il Comune ha avviato, da subito, un percorso con gli altri Enti soci al fine di pervenire, entro il 31/12/2019, alla fusione di tale società con la Asmenet Società Consortile a r.l. in quanto, entrambe le società, svolgono attività analoghe e similari relative al contesto territoriale del Mezzogiorno, che potrebbero essere espletate da un unico soggetto, in funzione dei principi di efficienza e di economicità.

Qualora tale percorso non possa essere attuato, il Comune disporrà di cedere la propria quota di partecipazione nella società.

Con deliberazione della Commissione Straordinaria assunta con i poteri del Consiglio comunale n. 31 del 21/12/2018, è stato approvato l'atto di ricognizione periodica delle società partecipate al 31/12/2017 (ex art. 20 TUSP), con il seguente risultato:

- relativamente alla Società Eolo 21 srl ed alla società Locride Ambiente spa è stato previsto il processo di cessione/alienazione delle quote;
- relativamente alla società Asmenet Calabria Società Consortile a r.l. è stato previsto il mantenimento, fermo restando il processo di fusione con società omologa da attuarsi entro il 31/12/2019.

Alla data del 31/12/2019, dalla ricognizione delle società partecipate, invariata rispetto a quella precedente, è emerso quanto segue:

- è stato avviato il processo di cessione/alienazione delle quote dalla Società Eolo 21 srl e dalla società Locride Ambiente spa;
- è stato previsto il mantenimento, salvo fusione con società omologa, nella società Asmenet Calabria Società Consortile a.r.l.; detto processo, da attuarsi entro il 31/12/2019, per effetto della legge di bilancio 2019 n. 145/2018, è stato sospeso fino al 31/12/2021.

Alla data del 31/12/2020 la ricognizione delle società partecipate risulta sostanzialmente immutata rispetto a quella precedente:

- il processo di cessione/alienazione delle quote della Società Locride Ambiente spa e della Società Eolo 21 è in itinere;
- per quanto concerne Asmenet Calabria Società Consortile a .r.l., con l'introduzione del c. 5-ter all'art. 24 del T.U.S.P., operata ai sensi e per gli effetti dell'art. 16, c. 3-bis, D.L. n. 73/2021, convertito con Legge n. 106/2021, è stata estesa a tutto il 2022 la deroga all'obbligo di dismissione delle partecipate dichiarate alienabili a seguito della revisione straordinaria condotta nel 2017, a condizione che tali partecipate abbiano conseguito un risultato medio in utile nel triennio 2017/2019. Dalle informazioni inviate da Asmenet Calabria, acquisite al prot. n. 003796/2021, risulta che la società, nel triennio 2017-2019, ha prodotto un risultato utile, per cui non si è tenuti a procedere all'alienazione.

Alla data del 31/12/2021, la ricognizione delle società partecipate risulta invariata rispetto a quella precedente;

Con deliberazione del consiglio comunale n. 23 del 28/12/2023 si è proceduto alla Ricognizione partecipazioni detenute al 31/12/2022.

Alla data del 31/12/2022 è emerso quanto segue:

- Società Locride Ambiente S.p.A.: l'Ente partecipava alla società indirettamente tramite il Consorzio di Funzioni Locride Ambiente. La deliberazione della Commissione Straordinaria assunta con i poteri del C.C. n. 11 del 19/10/2017, con cui si è decisa la dismissione della partecipazione del Comune, è stata inviata al Consorzio Locride Ambiente per il proseguo della procedura.
- Società Eolo 21 S.r.l.: è in liquidazione.
- Asmenet Calabria S.c. a r.l.: mantenimento della partecipazione in considerazione che le attività svolte e i servizi erogati da detta società sono strettamente necessarie per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Amministrazione: sito istituzionale comunale – sezione "Amministrazione Trasparente"; assistenza informatica (da remoto); firma digitale; caselle di posta elettronica certificata (PEC). Da una valutazione delle modalità di svolgimento delle attività e dei servizi offerti dalla società Asmenet Calabria, con particolare riguardo all'efficienza, al contenimento dei costi di gestione ed alla tutela e promozione della concorrenza e del mercato e tenuto conto del miglior soddisfacimento dei bisogni della comunità e del territorio amministrati a mezzo delle attività e dei servizi resi dalla predetta società partecipata, ne deriva che il mantenimento della partecipazione rispetto ad un'operazione di razionalizzazione risulta più idonea in termini di efficienza, efficacia, economicità e di risparmio della spesa pubblica e di contenimento dei costi. La stessa la Corte dei Conti – Sezione Valle d'Aosta che con deliberazione 23/2023, in sede di verifica dei piani di razionalizzazione degli enti valdostani, ha evidenziato che nella valutazione e nella scelta operata sulla società partecipata si devono tenere in considerazione tutti gli aspetti che la contraddistinguono: la stessa, il servizio affidato, il contesto territoriale di riferimento nonché il

confronto con gli altri modelli e con le condizioni di mercato allo scopo di appurare, quindi caso per caso, quale sia la soluzione di razionalizzazione anche eventualmente di mantenimento – più idonea da attivare. Ed ancora la Sezione, in conformità a quanto già rilevato da altre Sezioni, ritiene, purché idoneamente motivata, valida la scelta dell'ente di non operare interventi di razionalizzazione laddove, pur a fronte della criticità di cui all'articolo 20, comma 2, del TUSP, comporterebbe oneri maggiori rispetto a un'esternalizzazione, in ragione delle peculiarità che dovranno essere messe in evidenza.

- Asmel Consortile S.c. a r.l.: con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 29/11/2022 si è proceduto alla sottoscrizione di una quota societaria di detta società, pari allo 0,015%, quale centrale di committenza in controllo congiunto, iscritta nell'elenco Anac con codice AUSA 0000355333. La partecipazione è ammissibile ai sensi dell'art 4, comma 2 lettera e, D.Lgs 175/2016 e pertanto non è oggetto di revisione.

In conclusione, non sono emerse variazioni rispetto alla ricognizione straordinaria effettuata con la deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio comunale n. 11 del 19/10/2017 e dall'ultima ricognizione periodica con la deliberazione del Consiglio comunale n. 27 del 28/12/2022.

La ricognizione effettuata con deliberazione del consiglio comunale n. 23 del 28/12/2023 non ha previsto, pertanto, un nuovo piano di razionalizzazione.

*10.3 Organismi controllati (descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012):*

Non previsto

*10.4 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile*

Non previsto

*10.5. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):*

Non previsto

*10.6. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):*

Non previsto

---

## **PARTE XI – CONCLUSIONI**

Tale è la relazione di fine mandato del COMUNE DI CANOLO che è trasmessa all'organo di revisione economico-finanziaria;

Lì, 22/03/2024

Il Sindaco  
Rosario Larosa

#### **CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE**

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL e/o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì, 28/03/2024

L'organo di revisione economico finanziario  
Dott.ssa Giulia Canturi